

	<p>LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI”</p> <p>VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016 tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338 sito web: http://www.lsgramsci.it - http://www.lsgramsci.gov.it e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

Circolare studenti n. 18

Circolare docenti n. 33

Circolare ATA n. 12

Ivrea, 21/09/2020

A tutti gli studenti e alle loro famiglie

Ai docenti

Al personale ATA

Oggetto: Misurazione della temperatura, assenze e loro giustificazione

Viste le previsioni normative introdotto dall'ordinanza regionale n.95 è opportuno riepilogare quali siano le misure da rispettare per l'anno scolastico 2020/2021.

Misurazione dalla temperatura

L'ordinanza della Regione Piemonte integra il Protocollo nazionale e prevede che la scuola debba verificare l'avvenuta misura della temperatura degli alunni da parte delle loro famiglie.

A questo proposito, la scuola ha preparato e condiviso un modello di autocertificazione che, pur tutelando i dati sensibili degli alunni – in questo caso le singole temperature misurate – consente alla scuola di verificare velocemente se la misurazione sia stata fatta oppure no.

I passi da seguire sono i seguenti:

1. al mattino la famiglia misura la temperatura all'alunna/o e poi **annota con una X**, nella prima colonna del registro delle temperature, **l'avvenuta misurazione**;
2. **se la temperatura è superiore ai 37.5°C** verrà indicata una S nella seconda colonna del registro delle temperature e l'alunna/o **rimarrà a casa**;
3. l'alunna/o dovrà tenere il registro, adeguatamente compilato, nello zaino e portarlo a scuola;
4. non appena entrata/o in classe, per velocizzare le operazioni di controllo, si consiglia di poggiare il registro, aperto, sul banco;
5. **il/la docente della prima ora controllerà che il registro riporti l'avvenuta misurazione** (la X in corrispondenza della data) della temperatura per tutti gli alunni;
6. nel caso in cui l'alunna/o non abbia con sé il registro oppure non sia riportata l'avvenuta misurazione, provvederà la scuola stessa alla misurazione;
7. in quest'ultimo caso il/la docente contatterà un collaboratore scolastico che provvederà a portare il termoscanner ed effettuare la misurazione;

Per velocizzare i tempi di controllo e sfruttare al pieno il tempo scuola, **è importante che le famiglie compilino ogni giorno, in modo completo, il registro delle temperature.**

	<p>LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI”</p> <p>VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016 tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338 sito web: http://www.lsgramsci.it - http://www.lsgramsci.gov.it e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

Assenze – Indicazioni per le famiglie

Si richiamo le previsioni dell'ordinanza regionale n.95:

«La **precondizione indispensabile per la presenza a scuola** di studenti e di tutto il personale che a vario titolo vi opera è:

- *L'assenza di sintomatologia indicativa o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;*
- *l'assenza di sintomatologia indicativa o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti **tra i conviventi**;*
- *Non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;*
- *Non essere stati a contatto con persone Covid positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;*
- *non aver effettuato viaggi in Paesi per i quali è previsto il tampone o il periodo di isolamento di 14 giorni.*

Chiunque presenti sintomatologia (tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa o diminuzione dell'olfatto, perdita o alterazione del gusto, diarrea) o temperatura corporea superiore a 37.5°C **dovrà rimanere presso il proprio domicilio e contattare il proprio medico curante o pediatra di libera scelta.**

I genitori dovranno tenere i propri figli a casa nel caso in cui fossero malati.

Qualunque studente o membro del personale scolastico non dovrà recarsi a scuola qualora presentasse febbre o la sintomatologia sopra descritta, riconducibile a infezione da Covid-19.

Si rimanda alla responsabilità individuale per la valutazione dello stato di salute del proprio figlio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale».

In sintesi:

1. al mattino, va misurata la temperatura e verificata la presenza di sintomi che sono associati al Covid-19 (tosse, mal di gola, difficoltà respiratorie, etc.);
2. nel caso in cui la temperatura sia superiore ai 37.5°C oppure vi sia anche solo uno dei sintomi associati al Covid, l'alunno **non deve venire a scuola**;
3. il passo successivo è **contattare il proprio medico curante** o pediatra di libera scelta, che indicherà i successivi passi da seguire.

Il medico curante va contattato sempre, perché è l'unico riferimento in grado di stabilire se la sintomatologia riscontrata possa indicare un caso sospetto oppure no.

Per il rientro a scuola, in caso di malattia, **andrà sempre compilata anche l'autodichiarazione** allegata alla circolare studenti n.8 **in accordo con la diagnosi del medico.**

Se l'assenza dovesse durare più di un giorno, nel caso in cui le condizioni di salute dell'alunna/o lo permettano, si può richiedere la fruizione delle lezioni a distanza.

Assenze – Indicazioni per i docenti e tutto il personale scolastico

	LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI” VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016 tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338 sito web: http://www.lsgramsci.it - http://www.lsgramsci.gov.it e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it	
---	--	---

Se un alunno è assente alla prima ora di lezione (aspettare sino alla fine del primo modulo di lezione) e non si tratta di prolungamento di un'assenza pregressa, seguire la seguente procedura:

1. Il docente avverte il collaboratore scolastico del piano, comunicando nome, cognome e classe dell'alunno o degli alunni assenti
2. il collaboratore contatta l'Ufficio didattica e segnala l'assenza dell'alunno, comunicando sempre nome, cognome e classe;
3. l'Ufficio didattica contatta la famiglia e si informa sulle motivazioni dell'assenza;
4. se l'assenza è legata al Covid (es. sintomatologia sospetta, isolamento fiduciario, tampone positivo), l'Ufficio didattica contatta il DS e il coordinatore della classe interessata e comunica la motivazione dell'assenza;
5. l'ufficio didattica, inoltre, avverte i tecnici perché attrezzino l'aula per le trasmissioni delle lezioni e avvisa la famiglia della possibilità di seguire le lezioni a distanza;
6. il coordinatore di classe, infine, comunica ai colleghi del Consiglio di classe il motivo dell'assenza e li avverte della possibilità di trasmettere la lezione a distanza.

Se un alunna/o sta seguendo la lezione a distanza, verrà segnata la presenza in aula ma, al ritorno effettivo in classe, dovrà comunque essere presentata la giustificazione con annessa autodichiarazione ai fini del rispetto delle misure anti Covid.

Giustificazioni delle assenze – Vademecum per docenti, alunni e famiglie

Vediamo ora un piccolo vademecum sulle assenze che riassume i casi possibili e quale sia l'iter da seguire al rientro da una assenza, anche solo di un giorno.

1. Alunno assente per altre cause (non malattia)

Es. Un alunno rientra dopo tre giorni passati in vacanza.

L'alunno rientra a scuola normalmente con una giustificazione sul libretto o, in sua assenza, sul diario che riporta la motivazione della mancata presenza a scuola (es. motivi famigliari). Non va consegnato alcun attestato.

2. Alunno assente per malattia che non ha nulla a che fare con il Covid o che il pediatra/MMG ha diagnosticato come non sospetta

Es. Un alunno rientra a scuola dopo un piccolo infortunio a una gamba.

L'alunno rientra a scuola e sul libretto riporta, come giustificazione, “motivi di salute non sospetti per Covid-19”. Inoltre, come prescritto dalle Linee guida della Regione Piemonte, la famiglia compila e consegna alla scuola un'autodichiarazione (allegato 1).

Si ricorda che **solo una diagnosi medica può escludere un eventuale contagio** anche in presenza di sintomi compatibili, per cui nel caso di malattia bisogna sempre contattare il medico curante o il pediatra.

3. Alunno assente che rientra dopo un periodo di quarantena

Es. Un alunno è stato a contatto con un positivo CoVid. Dopo il periodo di quarantena, nel quale non ha mostrato sintomi oppure dopo un tampone negativo, può tornare in classe.

L'alunno rientra a scuola e sul libretto riporta, come giustificazione, “quarantena/isolamento”. Inoltre, come prescritto dal Rapporto dell'Istituto Superiore di Sanità, produce un'attestazione del medico di medicina generale / Pediatra di libera scelta che è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per Covid-19.



**LICEO SCIENTIFICO STATALE
“A. GRAMSCI”**

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016
tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338
sito web: <http://www.lsgramsci.it> - <http://www.lsgramsci.gov.it>
e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it



4. Alunno assente per positività al Covid

Es. alunno posto in isolamento dopo tampone positivo

L'alunno rientra quando è avvenuta la guarigione clinica, cioè dopo due tamponi negativi consecutivi. Sul libretto riporta, come giustificazione, "Covid-19" e produce, come prescritto dal Rapporto dell'Istituto Superiore di Sanità, un'attestazione del medico di medicina generale / Pediatra di libera scelta che è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per Covid-19.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Marco Bollettino