

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI  2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV MIUR
	<p align="center">LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. GRAMSCI"</p> <p>VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016 tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338 sito web: http://www.lsgramsci.it - http://www.lsgramsci.gov.it e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it</p>	

INDICAZIONI PER L'ADOZIONE DEI LIBRI DI TESTO

La materia ha trovato sistemazione attraverso i disposti delle L. n. 221/2012, del DM n. 781/2013 3 del D.L. n. 104/2013, convertito dalla L. n. 128/2013. Come da nota MIUR n. prot. 4586 del 15.03.2019, fa fede la CM n. prot. 2061 del 19.03.2014, ripubblicata con modificazioni come CM n. prot. 2581 del 09.04.2014, che fornisce una sintesi delle novità più rilevanti e dei principali criteri che regolano le adozioni a partire dall'a.s. 2014/15, che di seguito si richiamano, invitando comunque tutti i docenti a un esame integrale e attento di tutti i testi sopra richiamati (reperibili all'indirizzo web <http://www.miur.gov.it/web/guest/libri-di-testo?inheritRedirect=true>). Nuovi criteri per le adozioni dei libri di testo a partire dall'a.s. 2014/15 (C.M. n. prot. 2581 del 09.04.2014 e DM prot. n. 781 del 27.09.2013) 1. A decorrere dalle operazioni per l'a.s. 2014/15 sono abrogati:

- il vincolo temporale di adozione (sei anni nel caso della scuola secondaria di II gr.);
- il vincolo quinquennale di immodificabilità dei contenuti dei testi.

2. Il collegio docenti può procedere a nuove adozioni (per le sole classi prime e terze) solo se i testi risultano disponibili nelle versioni mista o digitale, ovvero può procedere all'adozione di:

- libri di testo in versione cartacea accompagnato da contenuti digitali interattivi;
- libri di testo in versione cartacea e digitale accompagnato da contenuti digitali interattivi;
- libri di testo in versione digitale accompagnato da contenuti digitali interattivi.

La modalità di tipo a) è da considerare residuale e il MIUR consiglia di indirizzarsi di preferenza verso i libri di testo disponibili nella modalità di tipo b), considerata la più funzionale a conciliare l'esigenza di generalizzare gradualmente l'adozione di libri di testo digitali sia con i perduranti limiti del relativo mercato editoriale, sia con la limitata disponibilità individuale dei dispositivi di fruizione dei contenuti su supporto digitale.

3. Per le classi prime e terze della scuola secondaria di II gr. il tetto di spesa - ridefinito con apposito decreto, a motivo dell'effetto inflativo, rivalutando quelli previsti dal DM n. 43/2012 – dovrà risultare:

- ridotto del 10% solo se tutti i testi adottati risulteranno di nuova adozione e riconducibili alla modalità di tipo b) di cui al precedente punto 2;
- ridotto del 30% solo se tutti i testi adottati risulteranno di nuova adozione e riconducibili alla modalità di tipo c) di cui al precedente punto 2;

A proposito si segnala che l'impegno, assunto dal MIUR nella richiamata CM, di emanare un decreto di rinnovo dei tetti di spesa è andato finora disatteso (cfr. oltre). La L. n. 128/2013, art. 6, prevede che i collegi docenti possano procedere all'adozione di strumenti alternativi rispetto ai libri di testo; tali strumenti, sotto forma di "materiale didattico digitale", dovranno essere elaborati, a partire dall'a.s. 2014/15 e nell'arco di un triennio, sotto la responsabilità di un docente supervisore e secondo procedure che saranno oggetto di apposite linee guida ancora da definire. Indicazioni ai singoli docenti, ai dipartimenti e al Collegio docenti Nel caso in cui una classe risulti affidata, a settembre, a un docente diverso da quello che ha confermato o fatto adottare un testo, è fatto esplicito divieto di far effettuare agli studenti l'acquisto di un testo diverso; sul rispetto di tale divieto è chiamato esplicitamente a vigilare il dirigente scolastico. In tema di selezione dei libri di testo, si tengano



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

**LICEO SCIENTIFICO STATALE
"A. GRAMSCI"**

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016

tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338

sito web: <http://www.lsgramsci.it> - <http://www.lsgramsci.gov.it>e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it

presenti in ogni caso le seguenti indicazioni: - ferma la discrezionalità professionale dei docenti, le adozioni devono essere coerenti sia con gli obiettivi generali previsti per ciascuna disciplina dagli ordinamenti vigenti, sia con le scelte pedagogiche e didattiche d'Istituto, definite nel POF triennale 2019/2021; a tale riguardo: è auspicabile che i dipartimenti convergano il più possibile su adozioni comuni; - vanno attentamente considerate le indicazioni fornite dal D.M. n. prot. 781 del 27.09.2013, All. 1, relative ai criteri pedagogici da considerare in sede di esame dei testi, ma anche alle caratteristiche tecniche e tecnologiche dei supporti librari presi in considerazione; - è bene che la scelta cada non tanto su ponderose compilazioni onnicomprensive, quanto piuttosto sui testi che propongono i nuclei essenziali e determinanti di ciascuna disciplina, per evidenti ragioni di opportunità sia metodologica e strategico-didattica, sia economica; - la valutazione dei testi fra i quali effettuare la scelta, orientata ovviamente e anzitutto a garantire il più efficace supporto ai processi di apprendimento individuale, non può tuttavia prescindere da considerazioni circa il rapporto qualità / costi; è inoltre doveroso che tenga conto dell'obiettivo di contenere il peso complessivo delle dotazioni librarie. Dal momento che non possono più essere adottati né mantenuti in adozione testi scolastici esclusivamente cartacei, si invitano tutti i docenti a verificare scrupolosamente e per tempo che i testi che intendono confermare (o proporre) per le nuove adozioni risultino disponibili in una delle tipologie più sopra richiamate. Tetti di spesa I tetti di spesa entro cui contenere il costo dell'intera dotazione libraria di ciascuna classe sono ancora regolati dall'ormai datato DM n. 43 del 11.05.2012, che viene allegato alla presente.

Il MIUR, come già segnalato, non ha rispettato, negli anni scorsi, l'impegno a definire i nuovi tetti di spesa con apposito decreto, che doveva tener conto degli effetti inflattivi determinatisi nei due anni trascorsi, divenuti a questo punto sette. Tale stato di cose determina particolare disagio in relazione alle dotazioni della classi IV e V, per le quali il riferimento è ancora agli indirizzi di vecchio ordinamento. In ogni caso e fino ad eventuale auspicabile intervento del MIUR: eventuali incrementi delle somme di cui alla nuova tabella saranno consentiti entro il limite massimo del 10 %; ove si sfrutti tale possibilità, le relative delibere di adozione dei testi scolastici dovranno essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti (e dunque, preventivamente, dai Consigli di classe: la motivazione, concisa ma chiara, dovrà risultare a verbale) e approvate dal Consiglio di Istituto. A tale ultimo riguardo, si attira l'attenzione dei coordinatori di classe sulla assoluta necessità di procedere alla verifica del rispetto del tetto di spesa entro il termine della seduta del consiglio di classe, onde poter verbalizzare gli eventuali discostamenti; tale operazione è infatti condizione imprescindibile affinché Collegio docenti e Consiglio d'Istituto possano poi procedere agli adempimenti di competenza nelle sedi e nei tempi prescritti. Qualora un decreto di aggiornamento dei tetti di spesa non dovesse essere pubblicato in tempo utile, i consigli di classe baseranno le proprie determinazioni sul richiamato DM n. 43/2012, riservandosi, a verbale, di procedere a eventuali successive rettifiche che dovessero rendersi necessarie. Soltanto i testi obbligatori concorrono alla determinazione del tetto di spesa; i consigli di classe, dunque, valutino attentamente l'opportunità o meno di indicare "testi consigliati", dal momento che questi, se acquistati, comportano comunque un aggravio della spesa a carico delle famiglie. E' in ogni caso da



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

**LICEO SCIENTIFICO STATALE
"A. GRAMSCI"**

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016

tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338

sito web: <http://www.lsgramsci.it> - <http://www.lsgramsci.gov.it>e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it

evitare assolutamente "di veicolare attraverso tali testi consigliati contenuti fondamentali che finiscono per rendere di fatto obbligato l'acquisto; detto altrimenti, non è ammissibile che si aggiri il vincolo del tetto di spesa rubricando a "testo consigliato" un libro di cui poi, di fatto, si esige che lo studente sia dotato. Indicazioni operative e organizzative Le adozioni si effettuano per tutte classi teoricamente previste nell'organico 2019/20, a prescindere dall'ipotesi di eventuali successive fusioni per effetto degli esiti, previsti o effettivi, degli scrutini finali. Procederanno dunque all'operazione tutti i consigli di classe, tranne quello della classe 2^B, a.s. 2018/19, che è esonerata da tutte le operazioni relative all'adozione dei libri di testo in quanto la classe 2B non è prevista per l'a.s. 2019/20.

Per le classi di nuova istituzione, previste per l'a.s. 2019/20 e non esistenti nell'a.s. in corso, valgono le seguenti indicazioni:

la classe 5B sceglierà i testi anche per la futura 5S (sportivo), la classe 5L sceglierà i testi anche per la futura 5M, la classe 4S sceglierà i testi anche per la futura 4T, la classe 2E sceglierà anche i testi per la classe 2D, la classe 2F sceglierà anche i testi per la 2H.

La procedura per l'adozione dei libri di testo prevede le seguenti fasi:

1) Ogni docente, a prescindere dal fatto che proceda o meno a nuove adozioni, in sede di riunione di dipartimento (30 aprile 2019) dovrà controllare personalmente gli elenchi dei libri di testo forniti dalla segreteria didattica; in particolare verificherà gli estremi identificativi dei testi in uso nelle proprie discipline e classi, cancellando quelli non più adottati e apportando le modifiche del caso. Tale procedura si rende indispensabile per poter aggiornare i dati commerciali dei testi, nonché per garantire da errori nella redazione degli elenchi destinati agli studenti. Nell'adempiere a quanto sopra, i docenti sono tenuti, in particolare, a verificare attentamente il Cod. ISBN e il prezzo in corso di tutti i testi, anche di quelli di vecchia adozione; in ciò potranno avvalersi dei listini delle case editrici, nonché del sito Internet dell'AIE www.adozioniaie.it. Si richiama l'attenzione sul fatto che la corrispondenza fra il prezzo indicato negli elenchi distribuiti agli studenti dalla scuola e l'effettivo prezzo di copertina è una forma di servizio dovuta all'utenza. Sempre nel sito indicato l'AIE mette a disposizione dei docenti un'apposita applicazione per verificare i libri di testo proposti dal mercato editoriale. Si precisa che i suddetti elenchi, eventualmente rettificati e confermati, andranno restituiti in segreteria didattica ENTRO E NON OLTRE il 3 maggio p.v. La segreteria aggiornerà poi gli elenchi dei libri di testo con le nuove adozioni e rettifiche e li consegnerà ai coordinatori di classe.

2) Tutti i docenti presenteranno poi le proprie proposte di conferma o di nuova adozione nel corso della seduta del consiglio di classe di maggio (elenchi aggiornati presso la segreteria didattica), nella fase che prevede la presenza dei rappresentanti dei genitori e degli studenti. Sarà cura di ogni coordinatore verificare che la delibera del consiglio sia registrata a verbale in forma chiara e completa di tutti gli elementi necessari (estremi bibliografici dei testi, motivazioni ecc.).



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



**LICEO SCIENTIFICO STATALE
"A. GRAMSCI"**

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016

tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338

sito web: <http://www.lsgramsci.it> - <http://www.lsgramsci.gov.it>

e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it



3) Si sottolinea che i docenti dovranno controllare e firmare tempestivamente gli elenchi dei libri di testo con le nuove adozioni (forniti dalla segreteria didattica) per permettere alla segreteria di elaborare gli elenchi definitivi da portare in delibera in Collegio Docenti (previsto per il 14 maggio p.v.)