

	<p><b>LICEO SCIENTIFICO STATALE</b>  <b>“A. GRAMSCI”</b></p> <p>VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: <b>84004690016</b>  tel.: <b>0125.424357 - 0125.424742</b>; fax: <b>0125.424338</b>  sito web: <a href="http://www.lsgramsci.it">http://www.lsgramsci.it</a> - <a href="http://www.lsgramsci.gov.it">http://www.lsgramsci.gov.it</a>  e-mail: <b>TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it</b></p>	
---	---	---

Circolare docenti n. 86

Circolare ATA n. 19

Ivrea, 12/10/2021

A tutti i docenti

A tutto il personale ATA

**Oggetto: Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola. Sciopero generale proclamato dal 15 al 20 ottobre 2021 dall’Associazione Sindacale F.I.S.I. Adempimenti previsti dall’Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n.8 del 12 gennaio 2021) con particolare riferimento agli artt. 3 e 10**

Vista la proclamazione dello sciopero indetto dai sindacati indicati nelle note allegate per il periodo indicato in tali note;

Premesso che, ai sensi dell’art. 3, comma 4, dell’Accordo Aran sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020: “In occasione di ogni sciopero, i dirigenti scolastici invitano in forma scritta, anche via e-mail, il personale a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6. A tal fine i dirigenti scolastici riportano nella motivazione della comunicazione il testo integrale del presente comma”;

SI INVITANO LE SS.LL.

A rendere noto entro le ore 24.00 del 13 ottobre p.v. la suddetta dichiarazione allo scrivente compilando, in abbinamento con la pagina dedicata alla mail istituzionale,

il modulo google all’url: <https://forms.gle/wXRivZm9jPyiVyLD8>

Il personale ATA è pregato di informare la DSGA.

Si allegano alla presenta la nota Ministeriale Pro. N. 43553, la Nota USR prot. n. 11951 e la scheda ministeriale.

Si pregano le SS.LL. di leggere con attenzione le due note allegate nella loro interezza.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Marco BOLLETTINO