

	<p><b>LICEO SCIENTIFICO STATALE</b>  <b>“A. GRAMSCI”</b></p> <p>VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: <b>84004690016</b>  tel.: <b>0125.424357 - 0125.424742</b>; fax: <b>0125.424338</b>  sito web: <a href="http://www.lsgramsci.it">http://www.lsgramsci.it</a> - <a href="http://www.lsgramsci.gov.it">http://www.lsgramsci.gov.it</a>  e-mail: <b>TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it</b></p>	
---	---	---

Circolare docenti n. 398

Ivrea, 31/05/2022

A tutti i docenti

**Oggetto : adempimenti di fine anno scolastico**

- Ciascun docente avrà cura di aggiornare definitivamente le valutazioni finali di ogni studente almeno un giorno prima della data dello scrutinio del secondo periodo didattico della classe di riferimento. Si raccomanda uno scrupoloso rispetto di tale scadenza, per dar modo alla dirigenza di entrare in possesso delle stampe dei tabelloni prima degli scrutini, onde avere le condizioni di monitoraggio numerico ex ante degli alunni a rischio di non ammissione e di sospensione del giudizio
- I docenti della materia alternativa all'IRC, o che curano lo studio assistito, sono tenuti a partecipare allo scrutinio relativamente agli alunni seguiti.
- I docenti dovranno compilare il programma effettivamente svolto, firmato dagli studenti (rappresentanti di classe o altri 2 studenti), da consegnare in cartaceo originale in segreteria didattica; parallelamente dovrà essere inviato il file all'indirizzo e-mail: [programmi.svolti@lsgramsci.edu.it](mailto:programmi.svolti@lsgramsci.edu.it) : il tutto entro il giorno 8 giugno p.v. In riferimento all'invio dei programmi svolti a.s. 2021-2022 si segnalano di seguito le modalità di trasmissione dei file:
  - un file per ogni singola materia in formato PDF
  - il nome del file da allegare all'e-mail deve riportare: ClasseSezione\_Materia (esempio: **1A\_Italiano**);
  - nel testo dell'e-mail specificare docente, classe, sezione e materia di insegnamento;
  - è possibile inviare un'unica e-mail per docente allegando più file in formato PDF.
- Devono essere consegnati gli elaborati svolti , secondo la consueta procedura, entro il 30 giugno p.v.
- La domanda di ferie andrà presentata in segreteria amministrativa entro il 30 giugno , in caso contrario le ferie saranno assegnate d'ufficio. Si ricorda che non saranno concesse ferie per il periodo 29 agosto- 3 settembre p.v. , quando i docenti dovranno riprendere servizio per le prove degli alunni con sospensione del giudizio.
- Gli eventuali compiti e lavori estivi devono essere assegnati agli studenti senza coinvolgimento alcuno degli uffici e/o della vicepresidenza.

Si ricorda inoltre a tutti i docenti quanto segue:

- I tabelloni con gli esiti finali saranno esposti secondo il seguente calendario:  
lunedì 13 giugno dalle ore 10.00 classi quinte  
giovedì 16 giugno dalle ore 10.00 classi prime, seconde, terze, quarte



## LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. GRAMSCI"

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016

tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338

sito web: <http://www.lsgramsci.it> - <http://www.lsgramsci.gov.it>

e-mail: [TOPS01000G@istruzione.it](mailto:TOPS01000G@istruzione.it) - [TOPS01000G@pec.istruzione.it](mailto:TOPS01000G@pec.istruzione.it)



- I coordinatori di classe sono pregati di ritirare in didattica le comunicazioni alle famiglie, precedentemente compilate in sede di scrutinio e consegnate in didattica per il protocollo. Tali comunicazioni andranno consegnate/inviata via e-mail dai coordinatori ( o da altro docente in sostituzione) alle famiglie .
- Giovedì 16 giugno p.v. dalle ore 14.30 si svolgerà l'incontro docenti/famiglie per coloro che avessero necessità di chiarimenti da parte dei docenti (tutti i docenti devono essere presenti). Tali colloqui si svolgeranno secondo la seguente scansione oraria:  
ore 14.30- 15.30: colloqui per gli studenti NON ammessi alla classe successiva o NON ammessi all'Esame di Stato  
ore 15.30-17.00: colloqui per gli studenti con giudizio sospeso o ammessi alla classe successiva.
- I docenti durante il periodo e negli orari degli scrutini devono essere sempre reperibili, per eventuali improvvise sostituzioni.
- Tutti i docenti non impegnati nell'esame di Stato si presenteranno a scuola nei giorni 22 e 23 giugno p.v, alle ore 8.00 per eventuali turni di assistenza richiesti dalle Commissioni.
- I docenti con contratto a tempo determinato con scadenza termine delle attività didattiche /30 giugno sono pregati di consegnare in segreteria amministrativa, entro il 7 giugno p.v., il modulo allegato alla presente ( Allegato 1)
- Tutti i docenti disponibili ad effettuare i corsi di recupero per gli studenti con sospensione del giudizio sono pregati di consegnare in vicepresidenza, entro il 10 giugno p.v., il modulo allegato alla presente ( Allegato 2).

Si ricorda che le lezioni termineranno mercoledì 8 giugno p.v., alle ore 11,00. Nel giorno di mercoledì 8 giugno p.v., per motivi di sicurezza, resterà aperto solo il passaggio pedonale di Via Alberton e non sarà possibile il parcheggio interno degli autoveicoli, né il loro transito. Onde evitare incresciosi episodi , i bagni e i laboratori l'ultimo giorno di lezione resteranno CHIUSI. Gli studenti, per recarsi in bagno, si dovranno rivolgere al personale del piano. Alle ore 11.00 i cancelli verso Via Alberton e Piazza Mascagni verranno aperti per consentire l'agevole uscita degli studenti.

Si coglie l'occasione infine per ringraziare quanti hanno offerto la loro collaborazione, nel corso dell'anno, collaborazione così preziosa in questo momento di difficoltà del contesto generale e tutti coloro che, pur non assumendosi incarichi particolari, hanno esercitato la loro professione con senso del dovere, pazienza e dedizione.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Marco Bollettino



**LICEO SCIENTIFICO STATALE  
"A. GRAMSCI"**

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: **84004690016**

tel.: **0125.424357 - 0125.424742**; fax: **0125.424338**

sito web: <http://www.lsgramsci.it> - <http://www.lsgramsci.gov.it>

e-mail: [TOPS01000G@istruzione.it](mailto:TOPS01000G@istruzione.it) - [TOPS01000G@pec.istruzione.it](mailto:TOPS01000G@pec.istruzione.it)

