



LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI”

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale:
84004690016

tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338

sito web: <http://www.lsgramsci.it> - <http://www.lsgramsci.gov.it>

e-mail: TOPS01000G@istruzione.it -

TOPS01000G@pec.istruzione.it



a.s. 2021/2022

Verbale n° 9

Oggi, martedì 17 maggio 2022 alle ore 14:30, si riunisce presso l'Auditorium del Liceo il Collegio dei Docenti del Liceo "A. Gramsci".

Sono presenti i docenti: Abiuso F., Abiuso D, Alberton, Allera, Anfuso, Antolini, Arbore, Azzani, Barbero, Benedetto, Bersano, Boero, Bombino, Borello, Bosco, Botti, Bozza, Busso, Caccamo, Cagnazzo, Calabrese, Canova, Cappa, Carletti, Castellucci, Cavallo, Cena, Cerrato, Coello, Colangelo, Colonna, Contini, Cucatto, Di Rella, Dondoglio, Epiro, Errichiello, Ferrero, Franciscono, Francone, Furini, Gaida, Galioto, Giannone, Gibbone, Giordano, Giorza, Giudice F., Giudice N., Gnavi, Goslino, Lo Cigno, Lombardo, Macri, Manauzzi, Martinaglia, Martinello, Masucci, Merlo, Milioti, Milla, Mino, Morena, Munari My, Napolitano, Nastasi, Navotti, Parmegiani, Pastore, Pavignano, Peretto, Pirana, Pistelli, Pizzotti, Ponzone, Prestifilippo, Prevignano, Pulice, Remotti, Revel, Rinaldi, Rizzola, Rotolo, Santonocito, Sarlo, Scaturro, Serafino, Serracchioli, Simonini, Soda, Tesauro, Trevisan, Trussoni, Villa.

Risultano assenti i docenti: Ardagna, Berchiatti, Bussa, Campione, Di Chiara, Gianotti, Iorio, Lefevre, Marchi, Minellono, Morabito, Nardelli.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico, prof. Marco Bollettino; funge da segretaria la prof.ssa Anna Grazia Botti.

All'Ordine del Giorno:

1. **Approvazione verbale seduta precedente**
2. **Adozione libri di testo**
3. **Impostazioni organizzative**
4. **Piano formazione docenti 22/23**
5. **Progetti**
6. **Comunicazioni della Dirigenza**

Si inizia la discussione dei punti all'OdG:

1. **Approvazione verbale seduta precedente – Delibera n°30**

La prof.ssa Parmegiani dichiara di non poter approvare il verbale del precedente Collegio, in quanto non sono state riportate esplicitamente le integrazioni da lei richieste dei verbali n°6 e n°7; tali integrazioni, inserite nei verbali n°6 del 7 dicembre 2021 e n°7 del 14 dicembre 2021 durante la seduta dell'8 marzo scorso, e contestualmente approvate dal Collegio, consistono in:

- Punto 1, verbale n°6 del 7 dicembre 2021: *“La prof.ssa Parmegiani concorda con l'intervento precedente; è necessario capire se la scuola serve solo per acquisire contenuti in modo meccanico o per imparare a ragionare acquisendo la capacità di trasferirli da un ambito di conoscenze a un altro.”*
- Punto 1, verbale n°7 del 14 dicembre 2021: *“La prof.ssa Parmegiani interviene osservando che, in merito all'elaborazione del PTOF, la discussione collegiale sia stata concentrata esclusivamente sul tema della valutazione: chiede al DS di condividere con tutto il collegio i dati di lungo e medio termine precedentemente citati e i traguardi e gli obiettivi di processo che la scuola vuole porsi.”*

La prof.ssa Ponzone, analogamente, non approva il verbale del Collegio dell'8 marzo 2022, in quanto non è esplicitamente riportata l'integrazione da lei richiesta al verbale n°7 del 14 dicembre 2022, inserita durante la seduta dell'8 marzo e contestualmente approvata. L'integrazione consiste in:

- Punto 3, verbale n°7 del 14 dicembre 2021: *“Il DS precisa che nel percorso quadriennale gli insegnanti saranno coinvolti su base volontaria.”*

Il Verbale del Collegio n°8 dell'8 marzo 2022 viene approvato a maggioranza; contrari Ponzone e Parmegiani per i motivi sopra esposti, astenuti Manauzzi, Azzani, Abiuso F., Giannone e Calabrese, in quanto assenti alla riunione dell'8 marzo.

2. **Adozione libri di testo – Delibera n°31**



LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI”

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale:
84004690016

tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338

sito web: <http://www.lsgramsci.it> - <http://www.lsgramsci.gov.it>

e-mail: TOPS01000G@istruzione.it -

TOPS01000G@pec.istruzione.it



Il DS presenta l'elenco dei libri di testo previsti per l'a.s. 2022/23; i coordinatori delle classi in cui l'ammontare della spesa supera di più del 10% il tetto massimo stabilito dal Ministero nel 2013 dovranno presentare una relazione che motivi la scelta dei testi in adozione.

Si segnalano le seguenti nuove adozioni:

- “Itinera Latina”, Latino, classi Prime
- “Amazing Minds”, Inglese, classi Terze
- Testo di Antropologia per le classi Terze Liceo Scienze Umane
- Testo di Francese, per la classe 1[^]P LES

Si ricorda che i Dipartimenti interessati devono motivare con una relazione, da far pervenire al DS, ciascuna nuova adozione.

Le adozioni dei libri di testo per l'a.s. 22/23 vengono approvate dal Collegio a maggioranza; astenuti: 1 (Lombardo), contrari: nessuno.

3. Impostazioni organizzative – Delibera n° 32

1. Lezioni di venerdì 3 giugno 2022

Il DS riferisce che in Consiglio D'Istituto è stata presentata la richiesta di dichiarare venerdì 3 giugno 2022 giorno di “ponte” tra la festività del 2 giugno e sabato 4 giugno. La Regione Piemonte, che in base all'Art.138 DL112 del 31.03.1998 ha delega per stabilire il Calendario Scolastico regionale, non ha previsto il 3 giugno come festivo; gli adattamenti del calendario alla realtà locale, nel rispetto del numero minimo di 172 giorni di lezione se l'orario settimanale è distribuito su 5 giorni, vanno deliberati entro il 30 giugno dell'anno scolastico precedente. Non è possibile quindi, conclude il DS, introdurre una variazione del calendario ad anno scolastico in corso. Il DS fa notare inoltre che un numero insolitamente alto di richieste di permesso in questa data da parte del personale scolastico potrebbe creare problemi organizzativi, nonché problemi didattici vista l'imminente conclusione delle lezioni di un anno scolastico in cui il Covid ha già pesantemente influito, causando assenze di studenti e docenti.

Si ricorda anche che il 3 giugno, nel nostro Auditorium, si terrà uno degli eventi della “Piccola Invasione”, a cui potranno partecipare almeno 10 classi.

2. Lezioni di mercoledì 8 giugno 2022

Viene discussa l'organizzazione per l'ultimo giorno di lezione, il prossimo 8 giugno: si propone di fare lezione dalle ore 8 alle ore 11 e di mantenere l'accesso soltanto dai cancelli pedonali; i docenti in orario dopo le 11 potrebbero anticipare l'orario di servizio e rendersi disponibili per la sorveglianza, in modo che non ci siano classi senza docente, e in modo da assicurare la sorveglianza dei cancelli.

Il prof. Errichiello fa notare che mantenere aperto il solo cancello pedonale può creare problemi di congestione all'orario di uscita degli studenti; a suo parere, alle 11 dovrebbe essere aperto anche il cancello per gli autoveicoli, in modo da assicurare un deflusso più ordinato.

La proposta viene approvata a maggioranza; astenuti 6, contrari nessuno.

3. Proposta del prof. Pizzotti per l'orario dell'a.s. 2022/23

Il prof. Pizzotti ha fatto pervenire al Collegio la proposta, allegata al presente verbale, in cui si chiede che l'orario dei docenti con cattedra di 18 ore sia strutturato in modo che, se un docente inizia non prima delle ore 10 il lunedì, non possa finire le lezioni prima delle 12 del venerdì. Seguono alcuni interventi; in particolare, il prof. Prevignano si dichiara d'accordo nella sostanza, ma teme che l'aggiunta di ulteriori vincoli possa complicare ulteriormente la stesura dell'orario, ed esprime parere analogo la prof.ssa D. Abiuso.

Il DS, ricordando che i criteri per l'elaborazione dell'orario sono di competenza del Dirigente stesso, chiede comunque al Collegio di esprimere un parere in merito; la proposta viene approvata a maggioranza (12 contrari, 35 astenuti).

4. D.A.D.A. – Didattica per Ambienti Di Apprendimento

Il DS, facendo riferimento al Manifesto delle Scuole DADA, pubblicato sul sito www.scuole dada.it, illustra a grandi linee le modalità di organizzazione dell'attività didattica basata sulla creazione di ambienti di apprendimento specifici per ciascuna materia. Chiede ai docenti di riflettere su questa opportunità; la visita ad una delle scuole DADA e incontri

	<p>LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI” VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016 tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338 sito web: http://www.lsgramsci.it - http://www.lsgramsci.gov.it e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

di formazione con lo staff di queste scuole potrebbero portare all'elaborazione di uno studio di fattibilità anche per il nostro Liceo.

La prof.ssa Mino obietta che, invece di una sperimentazione “logistica”, sarebbe più proficua a suo avviso una sperimentazione in tema di valutazione, in un corso sperimentale dedicato; il DS invita i docenti interessati a presentare un progetto su cui il Collegio possa deliberare.

4. Piano formazione docenti 22/23

Il DS presenta una proposta per la formazione in servizio dei docenti di questa scuola, in particolare per i docenti non di ruolo con meno di tre anni di servizio, per quali dovrebbe ritenersi obbligatoria; se, come per il corrente a.s., le cattedre con nomina annuale venissero assegnate nei primi giorni di settembre, la formazione potrebbe concludersi prima dell'inizio effettivo delle lezioni.

La formazione potrebbe essere strutturata in quattro aree:

- Area tecnologica: Registro Elettronico (2 ore), Piattaforma Classroom (2 ore), LIM e tecnologie per la didattica (2 ore), per complessive 6 ore.
- Area normativa: Contratto collettivo (2 ore), Normativa scolastica (2 ore), PTOF d'Istituto (2 ore), per complessive 6 ore
- Area didattica generale: Metodologie didattiche (4 ore), Gestione della classe (4 ore), Docimologia e valutazione (4 ore), Didattica personalizzata e DSA (4 ore), per complessive 16 ore
- Area didattica specifica, con attività di tutoraggio nelle diverse discipline da parte di una figura indicata da ciascun Dipartimento: Didattica delle discipline (4 ore), Programmazione didattica (2 ore), Tutoraggio in classe (4 ore), per complessive 10 ore.

Il prof. Martinello propone di ripartire in modo diverso le ore destinate ai diversi argomenti, in modo da aumentare le ore da dedicare alla Didattica personalizzata.

La prof.ssa Giannone chiede se sia possibile rendere obbligatoria la formazione; il DS replica che la formazione è obbligatoria per legge, e spetta al Collegio definirne i temi e le modalità. La prof.ssa Ponzone si dichiara contraria a rendere obbligatorio questo corso di formazione.

La proposta del DS viene messa ai voti, e approvata a maggioranza; astenuti 8, contrari 9.

5. Progetti

Nessun nuovo progetto viene presentato per l'approvazione del Collegio.

6. Comunicazioni della Dirigenza

- La prof.ssa D.Abiuso chiede una revisione delle norme che regolano le uscite durante le ore di lezione e durante gli intervalli, stabilite all'inizio dell'anno per evitare assembramenti nei corridoi e nella zona del bar; il DS ritiene poco opportuno variare le regole a fine maggio, ed invita i docenti ad annotare chi esce durante gli intervalli, in modo da mantenere il controllo sul numero di studenti fuori dalla classe.

Molti docenti fanno notare la presenza di studenti che fumano ai piedi delle scale esterne, nonostante il regolamento vieti di uscire e sia proibito fumare negli spazi della scuola; è richiesta da parte di tutti una sorveglianza più attenta.

- Il DS informa che, per riportare sul registro elettronico la valutazione del PCTO, è possibile utilizzare giudizi analoghi a quelli della valutazione dell'IRC, facendoli ricadere sulle due discipline stabilite per il tipo di percorso; il prof. Bombino ricorda che le discipline relative a ciascun progetto PCTO sono indicate nel catalogo dei progetti stessi, e che le valutazioni, comunicate ai docenti dal tutor di progetto, sono da inserire entro il 3 giugno.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 16:45.

Il Segretario:
 prof.ssa Anna Grazia Botti

Il Presidente:
 prof. Marco Bollettino