



LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. GRAMSCI"

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016
tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338
sito web: <http://www.lsgramsci.it> - <http://www.lsgramsci.gov.it>
e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it



a.s. 2020/21

Verbale n° 3

Oggi, 20 ottobre 2020 alle ore 15:00, si riunisce in modalità telematica il Collegio dei Docenti del Liceo "A.Gramsci".

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico, prof. Marco Bollettino; funge da segretaria la prof.ssa Anna Grazia Botti.

All'Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO);
3. Aggiornamento POF/PTOF 2019/2022, annualità 2020/21;
4. Didattica Digitale Integrata
5. Educazione civica
6. Attività recupero/sostegno classi prime;
7. Informazione/formazione su procedure piano di emergenza interne/ CoVid
8. Formazione del personale;
9. Attività/Progetti;
10. Comunicazioni della dirigenza

1. Approvazione verbale seduta precedente – Delibera n° 16

La prof.ssa Simonini nota che nel verbale della riunione del 22 settembre 2020 è riportata la composizione della Commissione per l'Educazione Civica, formata dai docenti Sarlo, Canova, Franciscono, Serafino, Prevignano, Mino, Simonini. Alla riunione della Commissione, specifica, non era presente la prof. Sarlo, ed era presente il prof. Pizzotti. Chiede quindi di correggere la lista dei componenti della Commissione.

Viene chiarito che il prof. Pizzotti, in quanto docente di Diritto ed Economia e, quindi, Coordinatore dell'insegnamento di Educazione Civica nelle proprie classi, faceva parte di diritto alla Commissione, così come indicato nello stesso verbale oggetto di discussione.

Il Collegio approva all'unanimità dei presenti alla seduta del 22 settembre.

2. Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) – Delibera n° 17

Il prof. Marchi, Funzione Strumentale per i PCTO insieme al prof. Giordano, riferisce in merito alla riunione del gruppo di lavoro PCTO. Data la attuale situazione sanitaria, sono emerse criticità per i progetti da attuare in presenza, in particolare per quelli di Scienze Umane; è in corso un confronto con il tutor ANPAL sulla possibilità di creare percorsi attuabili a distanza. Il prof. Giordano informa che il gruppo ha iniziato anche una ricognizione della modulistica, in modo da riorganizzarla e semplificarla, eliminando le ridondanze; verrà presentata una proposta organica in tal senso nel prossimo Collegio.

Il prof. Marchi chiede ai coordinatori delle classi quinte di fornire indicazioni sul monte-ore maturato dagli studenti, e segnalare se ci siano ancora studenti che non hanno completato la formazione per la Sicurezza. Propone inoltre che studenti delle classi quarte e quinte di Scienze Applicate possano svolgere attività peer-to-peer di tutoraggio digitale per studenti di altri indirizzi, valutabili come PCTO.

Ad una specifica domanda, risponde che la partecipazione a conferenze e workshop può essere considerata PCTO, purché i temi siano coerenti con l'indirizzo di studio degli studenti.

Il prof. Martinaglia invita i coordinatori delle quinte a segnalare studenti disponibili per il progetto PCTO riguardante l'inserimento in biblioteca di testi in formato digitale; il lavoro si può svolgere a distanza, il monte ore è del tutto flessibile, e può essere una risorsa per chi in quinta non abbia completato il minimo di 90 ore PCTO.

Il prof. Bombino chiede di poter iniziare la formazione per il lavoro con il Centro Migranti prima che la nuova modulistica sia pronta.

	<p>LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI”</p> <p>VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016 tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338 sito web: http://www.lsgramsci.it - http://www.lsgramsci.gov.it e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

A conclusione dell'intervento relativo ai PCTO, si chiede al Collegio di confermare la scelta, già compiuta nei precedenti anni scolastici, di considerare attività PCTO, oltre ai già citati seminari e conferenze, il Potenziamento in Matematica per le classi terze, il laboratorio di Scienze Umane, la partecipazione alle iniziative di orientamento in entrata e l'attività di tutor delle classi prime.

Il Collegio approva all'unanimità.

3. Aggiornamento POF/PTOF 2019/2022, annualità 2020/21 – Delibera n° 17

Il DS ricorda che il Collegio deve deliberare in merito all'inserimento nel PTOF dei piani per la Didattica Digitale Integrata e per l'Educazione Civica. Per quanto riguarda l'organizzazione della didattica durante la pandemia, inoltre, ricorda che lo Scenario 2 approvato nella riunione del 2 settembre scorso prevede la presenza a rotazione (su tre settimane) di due terzi del gruppo classe; questa suddivisione, però, potrebbe creare problemi per l'eventuale tracciamento di contagi, e propone quindi di apportare una variazione a quanto deliberato il 2 settembre e inserito poi nel PTOF. Può essere infatti più opportuno suddividere ogni classe in due gruppi, che si alternano "in presenza" ogni due settimane, e che non vengono mai in contatto tra loro. Predisponendo un computer in ogni aula, gli studenti a casa possono seguire le lezioni tramite un collegamento in GMeet; la connessione in rete della nostra scuola può essere potenziata, in attesa della connessione in fibra che non è prevista a breve.

Il Collegio approva all'unanimità la variazione della didattica relativa allo Scenario 2 secondo quanto proposto dal DS.

4. Didattica Digitale Integrata – Delibera n° 18

Il prof. Scaturro presenta il lavoro della Commissione per la DDI, che consiste in indicazioni generali e regolamento per l'attuazione della DDI.

La prof.ssa Fini obietta in merito all'articolo 5.5, che pone come limite per l'assegnazione di un compito le ore 14, dal lunedì al venerdì, molto vicino alla fine delle lezioni, e la prof.ssa Merlo osserva che la preparazione del materiale da parte dei docenti spesso avviene durante il fine settimana. Il prof. Scaturro risponde che l'invio di materiale da fruire in modo asincrono non si può considerare come assegnazione di un compito, e che comunque la piattaforma GClassroom permette di programmare la pubblicazione dei materiali nelle date e negli orari desiderati.

Il DS fa notare, inoltre, che, nel caso in cui via sia la necessità di passare alla didattica a distanza, l'orario mattutino riservato alle lezioni sincrone prevede sei moduli da 50 minuti che si concludono alle ore 13:00, quindi con tempo a sufficienza per assegnare eventuali compiti.

La prof.ssa Mino chiede un sostegno nell'utilizzo delle funzioni di Argo; alcuni docenti chiedono di avere altro tempo per esaminare il regolamento prima di giungere ad una votazione, e chiedono che i documenti da esaminare nel Collegio vengano inviati con maggiore anticipo rispetto a quanto è stato fatto con il Regolamento DDI.

Il DS fa presente che i documenti sono stati condivisi non appena ricevuti dalle Commissioni, che hanno svolto un lavoro lungo e impegnativo, e che entrambi i documenti, come previsto dalla normativa, andranno approvati dal Consiglio di Istituto entro la fine del mese.

Dopo animata discussione, si vota per definire se il Regolamento per la DDI possa essere messo ai voti durante la seduta odierna, o se la votazione vada rimandata ad una successiva riunione; sono favorevoli a votare oggi 75 docenti, contrari 15, 1 astenuto.

Si procede, dunque, alla votazione sul testo del Regolamento DDI, che dà i seguenti risultati: 5 contrari, 10 astenuti, 76 favorevoli.

Il Collegio approva a maggioranza.

5. Educazione civica

La prof.ssa Serafino, referente della Commissione per l'Educazione Civica, illustra il documento prodotto dalle Commissioni, e riguardante la definizione, per ciascuna classe, dei temi e dei traguardi della disciplina.

La prof.ssa Pastore chiede chiarimenti in merito all'inserimento dello studio della Costituzione sia in prima che in quinta, in particolare se l'argomento debba essere svolto dal docente di Storia o dal docente potenziatore di Diritto; il prof. Prevignano, a nome della Commissione, risponde che volutamente non si sono assegnati i temi a discipline specifiche, lasciando libertà al Consiglio di Classe di deliberare in merito.

A questo punto, dato che la durata di due ore prevista per la riunione è stata raggiunta, e non è terminata la discussione di punti all'ordine del giorno, il DS propone di aggiornare il Collegio a mercoledì 21 o venerdì 23 ottobre; la maggioranza dei docenti si esprime per venerdì 23 ottobre.

Alle ore 17:00 del 20 ottobre, la riunione viene sospesa e aggiornata a venerdì 23 ottobre, alle ore 15:00.



LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. GRAMSCI"

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016
tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338
sito web: <http://www.lsgramsci.it> - <http://www.lsgramsci.gov.it>
e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it



Il Segretario:

prof.ssa Anna Grazia Botti

Il Presidente:

prof. Marco Bollettino

Oggi, 23 ottobre 2020 alle ore 15:00, si riunisce in modalità telematica il Collegio dei Docenti del Liceo "A.Gramsci", per il proseguimento della riunione del 20 ottobre scorso.

Presiede il Dirigente Scolastico, prof. Marco Bollettino; funge da segretaria la prof.ssa Anna Grazia Botti.

All'Ordine del Giorno:

5. Educazione civica

6. Attività recupero/sostegno classi prime

7. Informazione/formazione su procedure piano di emergenza interne/ CoVid

8. Formazione del personale

9. Attività/Progetti

10. Comunicazioni della dirigenza

La precedente riunione è stata aggiornata durante la discussione del punto 5. dell'OdG; si riprende quindi da:

5. Educazione civica – Delibera n° 19

La prof.ssa Serafino continua la presentazione del piano per l'Educazione Civica elaborato dalla Commissione; il prof. Prevignano, membro della Commissione, pone l'accento sulla necessità di ottenere dai Consigli di Classe, a fine anno, un feedback tramite la tabella riassuntiva proposta; la tabella verrà compilata dal Consiglio di Classe in collaborazione con il coordinatore di Educazione Civica della classe.

Il prof. Calabrese chiede se è possibile, da parte del docente di IRC, inserire un Modulo sul Concordato; il DS risponde che, poiché non tutti gli studenti della classe si avvalgono dell'IRC, il docente deve trovare un accordo con il Consiglio di Classe.

La prof.ssa Mino ricorda che, in tema di Sviluppo Sostenibile, lo scorso anno una classe aveva deciso di partecipare ad un concorso, in collaborazione con alcuni ricercatori del Politecnico di Torino; si potrebbe riproporre la collaborazione per l'anno in corso. Il Prof. Prevignano replica che ogni iniziativa di progetto e collaborazione può arricchire le tematiche dello Sviluppo Sostenibile con opportunità integrative.

Il prof. Prevignano fa notare che le linee guida per l'Educazione Civica poggiano su due presupposti, la DDI e l'interdisciplinarietà, senza nessun vincolo sulle singole discipline coinvolte. Invita inoltre a tenere presenti i traguardi definiti dalla Commissione, e a considerare i Temi come mezzi per lo sviluppo delle competenze di cittadinanza.

Si passa alla votazione del documento proposto dalla Commissione per l'Educazione Civica:

favorevoli: 79, contrari 0, astenuti 2.

Il Collegio approva a maggioranza.

6. Attività recupero/sostegno classi prime – Delibera n° 20

Il DS ricorda che le classi prime hanno iniziato un percorso, nella prima settimana di settembre, con i test di ingresso in Italiano, Matematica e Inglese e con alcune lezioni in queste tre materie prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Negli anni precedenti, dopo le prime verifiche si stabiliva quali studenti dovessero seguire i corsi di recupero nelle tre discipline, corsi tenuti, dove possibile, dai potenziatori, oppure dai docenti che avessero dichiarato la propria disponibilità. Quest'anno si può utilizzare la DID, e costruire gruppi classe dedicati su Classroom.

	<p>LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI”</p> <p>VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016 tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338 sito web: http://www.lsgramsci.it - http://www.lsgramsci.gov.it e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

È necessario inoltre definire quali PIA dello scorso anno, tra quelli intesi al recupero di contenuti non svolti a causa della pandemia, debbano essere ancora conclusi, o se ci sia necessità di attivarne altri; nei Consigli di novembre si può segnalare inoltre chi non ha ancora raggiunto i contenuti minimi previsti per lo scorso anno.
Il Collegio approva all'unanimità.

7. Informazione/formazione su procedure piano di emergenza interne/ CoVid

I Responsabili per la Sicurezza, prof. Marchi e prof. Errichiello, illustrano le procedure di sicurezza in caso di evacuazione dell'edificio, e ricordano che i moduli relativi sono presenti in ciascuna classe, appesi all'interno della porta; vengono poi spiegate le procedure di sicurezza relative alla pandemia CoVid.
La prof. Allera, in qualità di RSU, si fa portavoce di molti colleghi che lamentano che gli studenti in classe non indossino la mascherina anche in situazioni che non garantiscono il distanziamento, e chiedono che la scuola imponga l'uso di mascherine chirurgiche per tutti, proibendo l'uso di mascherine di comunità. Il DS risponde che il problema verrà discusso nel prossimo Consiglio di Istituto.

8. Formazione del personale – Delibera n° 21

Il DS chiede se ci siano proposte di formazione, da aggiungere a quelle già definite. Il prof. Prevignano informa che una possibile opportunità di formazione potrebbe concretizzarsi in seguito all'incontro che avrà il 30 ottobre con il prof. Gallotto, dell'USR Piemonte, sul progetto “Digital Physics Education”; chiede una approvazione preventiva del Collegio per poterne discutere durante l'incontro.
Il Collegio approva all'unanimità.

9. Attività/Progetti – Delibera n° 22

Vengono presentati all'approvazione del Collegio progetti per l'anno scolastico in corso:

- Il prof. Marchi chiede preventivamente l'approvazione del Collegio per le attività del Gruppo Sportivo, anche se da parte dell'Ufficio Scolastico non sono ancora pervenute indicazioni.
- Il prof. Giordano illustra le iniziative del Progetto Diderot richieste per la scuola, “Caffè filosofico” e “La mia impronta sul pianeta”; non si sa ancora se le richieste siano state accettate, ma si richiede una approvazione preventiva per lo svolgimento delle attività.
- La prof.ssa Serracchioli propone di svolgere, in primavera, uscite con le classi del biennio sugli itinerari “Ivrea Romana” e “Ivrea Medioevale”, a cura del prof. Peroni.
- La prof.ssa Mino informa che l'ASAC (Associazione Storia Arte Canavese) offre gratuitamente la guida per passeggiate in Ivrea a tema romano, medioevale e risorgimentale.
- La prof.ssa Villa ricorda che il 26 ottobre si chiude il bando di partecipazione al Progetto Diderot per “Digital Math Training”.
- La prof.ssa Benedetto propone l'adesione, per le proprie classi, alla progettazione di un “Percorso Vita” (percorso di allenamento all'aperto) nella zona del parco della Dora vicina alla nostra scuola.

Il Collegio approva all'unanimità.

10. Comunicazioni della dirigenza

Il DS comunica che, in relazione a quanto stabilito dall'Ord. N°112 della Regione Piemonte del 20 ottobre scorso, si sta portando a termine la sistemazione della scuola per attuare la DDI con il 50% degli allievi delle classi seconde, terze, quarte e quinte in presenza, a partire da lunedì 26 ottobre. Non si terrà, nella prossima settimana, la simulazione della prima prova dell'esame di stato per le classi quinte, che richiederebbe la presenza di tutta la classe.

Esauriti i punti all'OdG, la seduta è tolta alle ore 17:00.

Il Segretario:

prof.ssa Anna Grazia Botti

Il Presidente:



**LICEO SCIENTIFICO STATALE
"A. GRAMSCI"**

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016

tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338

sito web: <http://www.lsgramsci.it> - <http://www.lsgramsci.gov.it>

e-mail: TOPS01000G@istruzione.it - TOPS01000G@pec.istruzione.it



prof. Marco Bollettino