

 UNIONE EUROPEA	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>  2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV MIUR
	<b>LICEO SCIENTIFICO STATALE          "A. GRAMSCI"</b> VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) - Codice Fiscale: 84004690016 tel.: 0125.424357 - 0125.424742; fax: 0125.424338 sito web: <a href="http://www.lsgramsci.it">http://www.lsgramsci.it</a> - <a href="http://www.lsgramsci.gov.it">http://www.lsgramsci.gov.it</a> e-mail: <a href="mailto:TOPS01000G@istruzione.it">TOPS01000G@istruzione.it</a> - <a href="mailto:TOPS01000G@pec.istruzione.it">TOPS01000G@pec.istruzione.it</a>	

Circolare docenti n. 147

Circolare ATA n. 22

Ivrea, 28/11/2019

A tutti i docenti

A tutto il personale ATA

**Oggetto: intervalli norme comportamentali**

**Si dispone che durante gli intervalli (dalle ore 09.55-10.05 e dalle ore 11.55-12.05) gli studenti non sostino all'interno delle loro classi ma trascorrono l'intervallo nelle aree comuni.**

Si ricorda che la scuola non risponde di eventuali danni o furti relativi a cose o oggetti lasciati incustoditi, quindi tutti gli studenti dovranno provvedere alla stretta, costante e personale custodia dei propri beni.

Si ribadisce inoltre che è tassativamente vietato riprendere immagini o filmare compagni o docenti (si fanno presenti le gravi conseguenze connesse alla diffusione di immagini altrui senza l'acquisizione delle dovute autorizzazioni nel rispetto della normativa vigente).

Va precisato soprattutto che l'uso improprio del cellulare e/o similari, ad esempio per riprese o foto non autorizzate dai diretti interessati, e la loro eventuale pubblicazione in rete, oltre che essere oggetto di provvedimenti disciplinari per violazione dei Regolamenti interni, può costituire reato per violazione della privacy, e/o per episodi configurabili come cyber bullismo ed essere soggetto a possibili denunce presso l'autorità giudiziaria da parte dell'interessato o del docente/Dirigente che ne venisse a conoscenza.

In caso di trasgressione dalle suddette regole, l'insegnante avrà cura di annotare sul registro elettronico la mancanza rilevata. ( nota disciplinare) . Si precisa che più note disciplinari per la medesima infrazione avranno ripercussioni sul voto di condotta e potranno comportare l'applicazione di sanzioni secondo quanto stabilito dal Regolamento di disciplina.

Si raccomanda ai docenti quanto segue:

- il docente che si trova in classe quando suona l'intervallo avrà cura di accertarsi che tutti gli allievi escano dall'aula
- i docenti individuati per la sorveglianza avranno cura di controllare che gli studenti non sostino nelle aule
- si ricorda quanto già precisato nelle "Istruzioni alla vigilanza" (allegato alla circolare docenti n° 96):

I docenti assegnati alla sorveglianza durante gli intervalli sono tenuti a svolgere tale compito dall'inizio alla fine dell'intervallo con la massima attenzione e i collaboratori scolastici sono tenuti a coadiuvare i docenti in tale sorveglianza.

Nel caso in cui un docente, individuato per effettuare la sorveglianza durante l'intervallo, preveda di dover rimanere in aula per consentire agli studenti di ultimare una verifica, deve darne comunicazione in Vicepresidenza.

I docenti che, nelle ore a cavallo degli intervalli, effettuano la sostituzione di un docente assente sono tenuti a verificare se il collega che sostituiscono ha il turno di vigilanza e, in caso affermativo, effettuarlo, a condizione di non essere già a propria volta impegnato in un proprio turno ( in tal caso ne diano avviso alla vicepresidenza).

Si richiama l'importanza di una vigilanza attenta e scrupolosa durante lo svolgimento dell'intervallo, per la prevedibile esuberanza degli studenti, che determina maggiori rischi di eventi dannosi.

I collaboratori scolastici durante gli intervalli sono tenuti a presidiare costantemente la propria zona di servizio, compresi i bagni del piano.

Gli stessi provvedono anche a segnalare alla Vicepresidenza, l'assenza dei docenti in turno al fine di consentirne la tempestiva sostituzione.

Tutto il personale della scuola in servizio, presente in Istituto durante gli intervalli, è comunque tenuto a far rispettare le norme di comportamento previste dai regolamenti.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Marco Bollettino