|  |
| --- |
|  |
|  | **LICEO SCIENTIFICO STATALE****“A. GRAMSCI”****VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) -** Codice Fiscale: **84004690016**tel.: **0125.424357 - 0125.424742**; fax: **0125.424338**sito web: [**http://www.lsgramsci.it**](http://www.lsgramsci.it/) - [**http://www.lsgramsci.gov.it**](http://www.lsgramsci.gov.it/)e-mail: **TOPS01000G@istruzione.it** **-** **TOPS01000G@pec.istruzione.it** |  |

VERBALE n° ………

Il giorno ………..del mese di ………………………. dell’anno ……….. alle ore………………………..

presso l’aula ………………. del Liceo scientifico statale “A. Gramsci”, si riunisce il consiglio della classe …………………………. ……………….

Sono presenti i professori:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Sono assenti i professori: ……………………………………………………………………..................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Presiede il D.S. Prof. Marco Bollettino

Svolge la funzione di coordinatore di classe la Prof.ssa / il Prof………………………………………

Funge da segretario la Prof.ssa / il Prof………………………………………………………………...

Si discute il seguente Ordine del Giorno:

1. Verifica andamento didattico disciplinare
2. Ricognizione situazione assenze studenti
3. Programmazione didattica; monitoraggio ESABAC (solo per le classi 3P, 4P, 5P);
4. Monitoraggio svolgimento attività DNL (per le classi quinte)
5. Programmazione eventuali attività non ancora deliberate
6. Programmazione uscite didattiche e individuazione degli accompagnatori con obbligo individuazione accompagnatore supplente e accompagnatore alunni HC
7. Approvazione e firma PEI e PDP studenti HC, DSA, BES
8. Programmazione PCTO
9. **Verifica andamento didattico disciplinare**

Si analizza la situazione didattico-disciplinare della classe. Emerge quanto segue: …………………………………………………………………………………………………………............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Vengono, quindi, esaminati i tabelloni riportanti le valutazioni, che costituiscono allegato al presente verbale. In merito, si osserva quanto segue: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Il consiglio incarica ……………………………………..di avere un colloquio personalizzato con le seguenti famiglie/alunni…………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………….…………...……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Vengono deliberate le seguenti attività di recupero ……………………………………………………..

………………………………………………………………………………...…………………………..

…………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

1. **Ricognizione situazione assenze studenti**

Si esamina il tabellone riepilogativo delle assenze degli alunni.

Emerge quanto segue:

…………………………………………………………………………………………………………............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Il consiglio incarica ……………………………………..di avere un colloquio personalizzato con le seguenti famiglie/alunni…………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………….…………...……………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

1. **Programmazione didattica; monitoraggio ESABAC (solo per le classi 3P, 4P, 5P);**

Si esamina lo stato della programmazione didattica delle classi ESABAC

Emerge quanto segue:

…………………………………………………………………………………………………………............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **Monitoraggio svolgimento attività DNL (per le classi quinte)**

Si esamina lo stato della programmazione dei moduli Clil da svolgere nelle classi quinte.

Emerge quanto segue:

…………………………………………………………………………………………………………............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **Programmazione eventuali attività non ancora deliberate**

Vengono illustrati i seguenti progetti:

……………………………………………………………………………………………………………...

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………...

che vengono approvati all’unanimità/maggioranza.

1. **Programmazione uscite didattiche e individuazione degli accompagnatori con obbligo individuazione accompagnatore supplente e accompagnatore alunni HC**

Vengono proposte le seguenti mete per le uscite didattiche e i viaggi di istruzione e si individuano i docenti accompagnatori:

…………………………………………………………………………………………………………............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **Approvazione e firma PEI e PDP studenti HC, DSA, BES**

Si analizzano rispettivamente il PEI dell’alunno HC, ovvero il PDP dei seguenti alunni DSA/EES…………………………………………………………………………………………………. …………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

I documenti vengono approvati con le seguenti specifiche ………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

e costituiscono allegato al presente verbale.

1. **Programmazione PCTO**

Vengono illustrati i seguenti progetti per le competenze trasversali e l’orientamento (PCTO):

……………………………………………………………………………………………………………...

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………...

Viene scelto, per la classe, il seguente progetto e, contestualmente, viene nominato il docente tutor scolastico che lo seguirà:

……………………………………………………………………………………………………………...

.......................................................................................................................................................................

(in alternativa)

Vengono scelti, per la classe, i seguenti progetti e, contestualmente, vengono nominati i docenti tutor scolastico che li seguiranno:

……………………………………………………………………………………………………………...

.......................................................................................................................................................................

(in alternativa)

Si confermano le attività già deliberate nella precedente riunione del Consiglio di Classe.

Alle ore ……………. intervengono i rappresentanti degli alunni e dei genitori …………………………...

…………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………...a cui viene relazionato quanto discusso in sede di consiglio di classe…………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………..

Alle ore ………. terminata la discussione, si procede alla compilazione e lettura del verbale.

 Il Segretario Il Dirigente Scolastico

 Prof. Marco BOLLETTINO

……………………………… …………………………………