



**LICEO SCIENTIFICO STATALE
“A. GRAMSCI”**

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO)

tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it



**PROGRAMMA ANNUALE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2013**

**PROGRAMMA ANNUALE
ESERCIZIO FINANZIARIO 2013**

Relazione predisposta della Giunta Esecutiva (DSGA)
Relazione del Dirigente Scolastico

Verbale della Giunta Esecutiva
Verbale del Consiglio di Istituto

Modello A – Programma Annuale 2013
Modello B – Schede illustrative finanziarie
Modello C – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2012
Modello D – Utilizzo Avanzo d'Amministrazione E.F. 2012
Modello E – Riepilogo per tipologia Spesa
Modello – Elenco residui al 31/12/2012

Verbale Revisori dei Conti – Analisi Programma Annuale Athena (da allegare dopo la visita dei Revisori)

Fonti normative:	Decreto Interministeriale n. 44 del 1° febbraio 2001;
	e-mail MIUR del 20/12/2012 e del 03/01/2013 - Programma Annuale 2013

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(sig. Giampaolo LANZOTTI)



**LICEO SCIENTIFICO STATALE
"A. GRAMSCI"**

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO)
tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it



**Relazione del dirigente scolastico dott.ssa Daniela VAIO e della
GIUNTA ESECUTIVA**

Composizione della Giunta Esecutiva:

Dirigente Scolastico: Dott.ssa Daniela Vaio

Direttore SGA: Sig. Giampaolo Lanzotti

Componente Docenti: Prof.ssa Laura BENEDETTO

Componente Genitori: Sig.ra Gloria GINDRI

Componente Studenti: Samuele CURZIO

Premessa

Per la formulazione del Programma Annuale 2013 si tiene conto:

- del Decreto Interministeriale n. 44 del 1° febbraio 2001;
- nota MIUR del 20/12/2012 e del 03/01/2013 - Programma Annuale 2013;
- del P.O.F. a.s. 2012/13;
- della nota dell' Amministrazione Provinciale del 28/08/2012 relativa ad assistenza specialistica allievi disabili a.s. 2012/2013 e della nota e.mail della Provincia di Torino dell' 11/06/2012 per "Realizzazione di azioni di orientamento mirate alla lotta alla dispersione scolastica e al successo formativo"

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Programma Annuale, il dirigente scolastico ha tenuto prioritariamente in considerazione i seguenti elementi:

A. DATI QUANTITATIVI:

1) La popolazione scolastica:

nel corrente anno scolastico si hanno n. 1174 alunni distribuiti su 49 classi così ripartite:

ORDINAMENTO

1. Classi Prime	_3_ classi	_74_ allievi
2. Classi Seconde	_4_ classi	_89_ allievi
3. Classi Terze	_3_ classi	_79_ allievi
4. Classi Quarte	_3_ classi	_63_ allievi
5. Classi Quinte	_4_ classi	_97_ allievi

SCIENZE APPLICATE

1. Classi Prime	_3_ classi	_87_ allievi
2. Classi Seconde	_3_ classi	_64_ allievi
3. Classi Terze	_3_ classi	_73_ allievi
4. Classi Quarte	_3_ classi	_67_ allievi
5. Classi Quinte	_3_ classi	_54_ allievi



LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI”

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO)

tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it



SCIENZE UMANE

1. Classi Prime	_3_ classi	_83__ allievi
2. Classi Seconde	_3_ classi	_73__ allievi
3. Classi Terze	_2_ classi	_58__ allievi
4. Classi Quarte	_3_ classi	_73__ allievi
5. Classi Quinte	_3_ classi	_61__ allievi

ECONOMICO-SOCIALE

1. Classi Prime	_1_ classi	_29__ allievi
2. Classi Seconde	_1_ classi	_23__ allievi
3. Classi Terze	_1_ classi	_27__ allievi

2) Il Personale

L'organico di diritto del personale docente dell'Istituto, è costituito: 77

docenti secondaria di II grado;

docenti di sostegno n.ro 2

L'organico di fatto è costituito da 85 unità

L'organico di diritto del personale A.T.A. è costituito da 25 unità così distribuite: n.1 direttore dei servizi generali e amministrativi, n. 7 assistenti amministrativi a tempo indeterminato; n. 4 Assistenti Tecnici di cui _3_ nell'area AR02 e 1 nell'area AR23 di cui 4 a Tempo Indeterminato, n. _13__ collaboratori scolastici di cui 13 a tempo Indeterminato;

3) Indirizzi di Studio

Gli indirizzi di studio attualmente attivi sono i seguenti:

- SCIENTIFICO DI ORDINAMENTO
- SCIENZE APPLICATE
- SCIENZE UMANE
- ECONOMICO-SOCIALE

Stanno andando ad esaurimento, per l'introduzione della riforma scolastica, i seguenti indirizzi di studio:

Liceo scientifico-tecnologico, progetto Brocca (classi quarte e quinte)

Liceo socio-psico-pedagogico, progetto Brocca (classi quarte e quinte)



LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. GRAMSCI"

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO)

tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it



B. DATI DI CONTESTO:

1. Condizioni della struttura edilizia

La struttura edilizia, costituita da un unico plesso, dotato di due palestre, risale alla fine degli anni '90. La struttura edilizia è pertanto abbastanza recente ed è stata improntata al rispetto delle norme relative alla sicurezza, in base al Dlgs 626. Malgrado tutto ciò, le strutture presentano evidenti segni di fatiscenza. In particolar modo si registrano copiose perdite di acqua dal soffitto, soprattutto nella manica antistante il bar, nel corridoio che conduce alla palestra, nel laboratorio multimediale (l'acqua ha anche danneggiato dei pc) durante e dopo i periodi di pioggia. Tale condizione è ben nota all'ente proprietario, a cui sono state indirizzate molteplici segnalazioni. La Provincia di Torino ha effettuato degli interventi riparativi, che tuttavia non hanno risolto le problematiche, che pertanto persistono. Un altro grande problema riguarda gli infissi, in particolar modo le porte, le quali manifestano difficoltà di apertura e chiusura. Talvolta addirittura si prefigurano situazioni di rischio, in quanto i cardini risultano deboli e mal sopportano il peso del materiale di cui sono costituite le porte. Queste precarie condizioni edilizie costringono ad un costante e stressante monitoraggio della situazione, con interventi volti ad affrontare le continue emergenze per segnalare e limitare le situazioni rischiose per gli utenti. E' da segnalare, inoltre, la difficoltà di manutenzione esterna, soprattutto delle aree verdi, solo saltuariamente operata dall'ente proprietario, per cui, nella maggior parte dei casi, l'istituzione scolastica si trova ad operare autonomamente, con gli scarsi mezzi a disposizione.

2. Caratteristiche dell'utenza di riferimento

L'utenza di riferimento è piuttosto eterogenea, a livello economico-sociale. Gli studenti provengono dal bacino eporediese e dalle zone limitrofe. Si registra la presenza di allievi provenienti anche dalla bassa Valle d'Aosta.

La maggior parte degli studenti è di cittadinanza italiana, tuttavia è da segnalare una cospicua presenza di stranieri di seconda generazione e un piccolo numero di stranieri appena arrivati in Italia e quindi ancora con problemi di inserimento linguistico.

Scarsa la presenza di studenti con problemi di disabilità, mentre decisamente elevato è il numero di allievi con problematiche certificate di DSA.

3. Reti e consorzi di cui la scuola fa parte

L'istituzione scolastica è inserita in un vasto complesso di relazioni con E.E.L.L., con agenzie, associazioni ed esponenti delle realtà culturali e produttive del territorio. Tale rete di relazioni è avvertita dai membri dell'organizzazione scolastica come elemento indispensabile per la crescita e per l'attestazione del Gramsci come punto di riferimento culturale e formativo qualificato, per cui molte energie vengono spese, all'interno del liceo, per mantenere ed implementare l'adesione a reti e consorzi. La scuola ha aderito alla rete territoriale, con gli Istituti Comprensivi Ivrea 1 e Ivrea 2, che ha per oggetto le cosiddette fasce deboli. Si ricordano inoltre le reti/paternariati/protocolli di intesa con: Mediateca di Pavone, il Consorzio IN-RETE e l'Associazione Alce Rosso per assistenza specialistica ai disabili, Mathesis, Comune di Ivrea e Centro migranti per il tirocinio che prevede le attività di



LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI”

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO)

tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it



doposcuola presso l'Istituto Comprensivo, Associazione Libera e Comune di Ivrea per le attività del progetto SCU-TER.

Recentemente il Liceo ha aderito ad ASAPI. Attualmente si sta per formare la Rete dei LES (Licei economico-sociali) del Piemonte.

C. OBIETTIVI PRIORITARI DI GESTIONE

La dirigente, dopo questi primi mesi di osservazione e di studio della realtà interna e contestuale, ha proposto al CdI gli obiettivi prioritari di gestione, sulla base dei quali saranno allocate le risorse, finanziarie, strutturali e umane, per l'a.f. 2013. Tali obiettivi, approvati con delibera unanime nella seduta del 30 novembre 2012, sono poi stati illustrati e condivisi con il collegio dei docenti, che unanimemente ne ha riconosciuto l'opportunità.

Gli obiettivi di cui sopra sono i seguenti:

1- .Obiettivo sicurezza

Quella del Liceo Gramsci è una realtà scolastica abbastanza complessa, sia per il numero degli studenti, decisamente elevato, sia per la qualità e la tipologia della struttura, costruita abbastanza di recente, ma con le criticità evidenti e ricorrenti già menzionate, determinate, probabilmente, da difetti di costruzione. La struttura richiede interventi continui, sia di manutenzione che di riparazione. Molto spesso la scuola deve provvedere autonomamente a questi interventi (sia tramite apposita squadra di lavoro, di cui si dirà in seguito, sia attraverso interventi di personale specializzato esterno), in quanto l'ente proprietario, malgrado le numerose e continue richieste e segnalazioni, non interviene, lamentando la diffusa mancanza di fondi. La scuola provvede quindi alle necessità strutturali, volte a salvaguardare la salubrità ambientale e la sicurezza personale degli utenti e degli operatori, attingendo ai propri fondi, sia ai finanziamenti a ciò destinati da parte del ministero (che però risultano sempre pesantemente insufficienti), sia utilizzando i fondi che derivano dal pagamento degli oneri dovuti alla Provincia, da parte dei gestori del bar, fondi che la Provincia di Torino ha lasciato a disposizione della scuola. A tutte queste spese, inoltre, va aggiunto quanto dovuto al RSPP esterno, in quanto l'istituto non ha a disposizione personale interno con i titoli necessari per ricoprire tale ruolo. Il sistema di prevenzione e protezione è molto attivo in istituto ed è composto, oltre che dal già citato RSPP esterno, anche da un ASPP interno, compensato con accesso al fondo di istituto, dalle figure sensibili, che si occupano di primo soccorso, e dagli addetti antincendio, anch'essi riconosciuti a livello economico con accesso al FIS. Esiste infine la figura del medico competente, necessaria alla scuola, poiché, ad esempio, a livello uffici il personale addetto ha mediamente un'età superiore ai cinquant'anni e fa in molti casi uso di lenti, quindi necessita di sorveglianza sanitaria, in quanto utilizzatore di PC per più di venti ore la settimana. Anche per la figura del medico competente devono essere previsti dei finanziamenti nel Programma Annuale. Gli interventi di manutenzione e riparazione a cui si è già fatta menzione, spesso vengono svolti dal gruppo di lavoro interno, costituito, su base volontaria, da collaboratori e tecnici, in base alle loro personali competenze. Tale squadra si è rivelata, già in questi primi mesi, estremamente preziosa per superare momenti critici, legati a guasti improvvisi, per riparare i quali ci sarebbero stati tempi di attesa nocivi per l'efficienza del servizio. Essa effettua anche interventi di contenimento e di segnalazione del rischio (ad esempio sui vetri degli armadi dei laboratori, sui quali viene stesa la specifica pellicola, per evitare lo sbriciolamento). Anche questa squadra viene compensata attraverso accesso al FIS.

Particolare attenzione deve essere posta alla formazione, sia del personale che degli studenti. In ottemperanza a quanto previsto dall'Accordo Stato-Regioni, sono stati attivati i corsi di formazione, sia per la parte generale di base, sia per la parte specialistica, per tutto il personale dell'istituzione



LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI”

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO)

tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it



scolastica. Ovviamente questi corsi di formazione, obbligatori, hanno comportato un costo che l'istituzione si è dovuta sobbarcare.

L'obiettivo sicurezza non può dirsi raggiunto, se non si pone la dovuta attenzione alla diffusione della “cultura” della sicurezza, anche da parte della componente studentesca. Tale obiettivo, perseguibile attraverso varie attività didattiche (progetti, incontri con esperti, Giornata della protezione civile, Educazione alla salute etc), è volto essenzialmente a colmare una criticità diffusa tra le nuove generazioni, le quali evidenziano generalmente una scarsa percezione del pericolo, con tutti i rischi che da questo possono derivare. L'istituto si dovrà pertanto impegnare molto in quest'ambito, pianificando le attività anche attraverso interventi strutturati e sistemici, da ripetersi ogni anno nelle classi. Grande importanza riveste anche la questione dello “star bene a scuola”, per agevolare il quale, nei casi di criticità o di difficoltà, l'istituto si avvale dell'opera di una psicologa (con inevitabile previsione di spesa nel Programma Annuale), a cui possono rivolgersi studenti, genitori e personale scolastico.

Rientra nell'ambito della sicurezza anche la problematica della sicurezza informatica, sia a livello di uffici che a livello di laboratori. Il livello di sicurezza della rete in istituto deve essere assolutamente potenziato, in quanto presenta delle criticità che devono al più presto essere risolte. In modo particolare, si dovrà provvedere alla separazione della rete uffici rispetto a quella dei laboratori, onde evitare qualunque rischio di intrusione nei dati gestiti dagli uffici, database all'interno del quale sono archiviati dati sensibili che devono restare assolutamente riservati ed inaccessibili ai non incaricati al trattamento. L'adeguamento della rete, attraverso tale separazione, avrà ovviamente un costo, che tuttavia l'istituto dovrà necessariamente affrontare, onde garantire il livello di sicurezza dei dati, in ottemperanza a quanto previsto dalle norme in materia di privacy.

2 - Obiettivo Organizzazione/riorganizzazione/ammodernamenti

Dai primi dati di contesto emersi, risulta necessario un intervento di riorganizzazione interna, sia a livello gestionale sia, soprattutto, a livello di attrezzature.

Dal punto di vista gestionale e delle risorse umane, dati i tagli ministeriali al personale che hanno pesantemente condizionato l'organizzazione interna della scuola, si ritiene opportuno ricorrere al sistema delle borse-lavoro, già con successo sperimentate dalla dirigente nella scuola di precedente titolarità. Tale sistema consente di avere in istituto il supporto dei beneficiari di tali borse-lavoro, a costo zero, da utilizzare in mansioni di collaborazione con il personale ATA, in base alle specifiche competenze personali; nel contempo, la scuola ha l'opportunità di aprirsi al territorio e di impegnarsi in attività a carattere sociale, offrendo agli studenti un modello gestionale e comportamentale orientato alla solidarietà sociale verso chi è in difficoltà.

Per rendere più fluido e veloce il sistema degli acquisti, indispensabile per mantenere l'istituto efficiente ed aggiornato, si deve provvedere alla costituzione di una commissione acquisti, formata di diritto da DS e DSGA e via via dal personale competente in relazione agli acquisti da effettuare (docenti, assistenti tecnici, collaboratori scolastici). Tale commissione potrà valutare la relazione tra le specifiche tecniche del prodotto e il relativo preventivo di spesa, collaborando attivamente all'attività istruttoria, gestita dal DSGA, e all'attività negoziale, ad essa conseguente. Tale procedura si muove in un'ottica di trasparenza, in quanto consente la rendicontazione del percorso attraverso il quale si arriva all'acquisto e garantisce una parità di trattamento a livello di fornitori. Per lo stesso obiettivo di trasparenza, si è già proceduto, e all'occorrenza si continuerà a farlo, a reperire gli esperti esterni e le ditte attraverso regolare gara, con pubblicazione all'albo pretorio sul sito della scuola del relativo bando. Sul sito compare poi anche il verbale di seduta della commissione che ha effettuato l'aggiudicazione, con l'esplicitazione delle motivazioni che hanno condotto alla scelta del contraente. Tale procedura è stata utilizzata per la scelta della ditta/professionista che si dovrà occupare della manutenzione del parco macchine (nell'hardware soprattutto), sia per quanto riguarda i laboratori, sia per quanto riguarda gli uffici. Con



LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI”

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO)

tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it



L'aggiudicatario si è stipulato apposito contratto pluriennale, fino a organizzazione del nuovo appalto alla scadenza contrattuale.

Per garantire un migliore livello di efficacia e di efficienza del servizio, è necessario rivedere ed ottimizzare alcune procedure interne, secondo un piano che dovrà, probabilmente, continuare anche il prossimo anno scolastico. In questo piano sarà coinvolto tutto il personale che darà la propria disponibilità e che è in possesso delle necessarie competenze professionali. In particolar modo gli assistenti tecnici che si sono dichiarati disponibili potranno supportare la segreteria, nei momenti di maggior carico di lavoro, quando necessiti un supporto per la gestione delle procedure informatizzate. Gli assistenti tecnici rappresentano per l'istituto una risorsa preziosa ed un valore aggiunto: essi possiedono una professionalità specifica per assumere compiti che richiedono competenze tecniche spesso indispensabili nei momenti di emergenza. Gli assistenti tecnici collaborano con la segreteria per il disbrigo di pratiche che richiedono sofisticati supporti e programmi informatici; collaborano alla gestione informatizzata degli scrutini, coadiuvando la segreteria ed i CdC, supportano le classi in occasione di proiezioni di video e filmati. Tutte queste attività daranno luogo ad incentivazione tramite FIS, secondo i parametri stabiliti dal contratto integrativo di istituto.

Dal punto di vista dell'organizzazione più strettamente funzionale alla didattica il supporto sarà offerto da tutti quei gruppi/commissioni/referenti e funzioni strumentali che si occupano della gestione strutturata e sistematizzata dei vari ambiti di riferimento. L'istituzione di tali gruppi/commissioni/referenti e funzioni strumentali è stata regolarmente deliberata in collegio docenti e la loro attività sarà compensata tramite accesso al fondo incentivante e/o attraverso finanziamenti a ciò finalizzati.

Un discorso particolare merita la questione dei laboratori di informatica. In istituto sono praticamente tre: Informatica 1, Informatica 2, Multimediale. Dall'analisi effettuata sullo stato e sulle condizioni di tali laboratori risulta essere assolutamente indispensabile un ammodernamento degli stessi, in quanto ormai sono obsoleti, sia per quanto riguarda le specifiche tecniche, sia, soprattutto, per il numero insufficiente delle postazioni. In ciascun laboratorio, infatti, sono presenti solo 15 postazioni, il che costringe gli studenti a lavorare a gruppi di due su ogni PC, una limitazione didattica ormai assolutamente insostenibile rispetto ai tempi. Il laboratorio che versa nella peggiore condizione è quello multimediale, in cui anche i PC risultano ormai poco adeguati alle necessità della didattica attuale. Si rende quindi indispensabile un tempestivo intervento di riorganizzazione e di ammodernamento. Partendo dal presupposto che ormai i libri di testo presentano una ricca varietà di contenuti multimediali, per usufruire dei quali occorre avere a disposizione strumenti adeguati, si potranno utilizzare i finanziamenti anno 2007 per le azioni di sostegno al nuovo obbligo scolastico, fondi “dormienti” in quanto mai finora utilizzati. Si tratta di 40.740,27 euro finalizzati per il comodato d'uso e per il prestito gratuito dei libri. Il laboratorio multimediale potrà essere costituito da PC portatili (occupano meno spazio e sono versatili, potranno eventualmente anche essere concessi in temporaneo comodato d'uso agli studenti in particolari condizioni) per fruire dei contenuti multimediali dei libri di testo, per gli approfondimenti e per il sostegno al successo formativo degli studenti, con particolare riguardo agli alunni del biennio, in condizioni di obbligo scolastico. Si potranno prevedere almeno trenta postazioni multimediali (più quella del docente), dotate di tutti gli strumenti, anche audio e video, per far fronte a tutte le nuove necessità didattiche. I 15 PC che verranno tolti dal laboratorio multimediale, così trasformato, opportunamente ripristinati, potranno andare ad implementare uno dei due laboratori di informatica, che quindi vedrà aumentare le proprie postazioni da 15 a 30, con notevole beneficio per le attività didattiche, in quanto gli studenti non saranno più costretti a lavorare alternandosi al PC.

Si dovrà altresì provvedere alla sostituzione delle postazioni anche negli uffici, compresi quelli del DSGA e della DS, in quanto i pc in questione appaiono obsoleti, rumorosissimi e instabili, con i rischi che tutto questo comporta sul salvataggio dei dati.



LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI”

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO)

tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it



3-. Obiettivo comunicazione interna/esterna/ricaduta sul territorio

Il liceo Gramsci gode di buona credibilità nel contesto territoriale, come ben dimostra il considerevole numero di studenti frequentanti. Tuttavia, dall'osservazione effettuata in questi primi mesi, è emerso che, al di fuori del contesto interno, difficilmente si diffondono le notizie circa le numerose e significative attività che vengono svolte. Gli studenti, con il supporto dei loro docenti, hanno spesso vinto concorsi, gare e premi; hanno partecipato ad eventi anche prestigiosi, in collaborazione con università ed agenzie importanti. Eppure di tutte queste attività la risonanza esterna è stata limitata. I giornali locali hanno riservato scarso spazio a queste notizie, laddove, invece, grande attenzione è stata riservata ad altre scuole del territorio, per attività magari analoghe. L'immagine esterna dell'istituto è una questione fondamentale, sia per dare giusto riconoscimento sociale a chi si impegna per la piena realizzazione del POF, sia perché è anche attraverso tali riconoscimenti che l'istituto può farsi conoscere, aprendosi al territorio, attestandosi come punto di riferimento culturale in grado di offrire risposte adeguate ai bisogni culturali e formativi degli stakeholder del territorio. Proprio per tale motivo si è ritenuto necessario ricorrere, in particolari occasioni, al supporto della giornalista locale, dott. Debora Bocchiardo, la quale ha elaborato alcuni articoli, che ha fatto pubblicare su tutti i giornali locali. Ovviamente tale supporto ha un costo, che tuttavia vale la pena di affrontare, considerando gli effetti, anche ai fini delle attività di orientamento, che tali articoli potranno produrre. In tal modo, non solo il territorio sarà messo a conoscenza delle varie attività del liceo, ma soprattutto questa risonanza potrà essere foriera di collaborazioni future con EE.LL, agenzie formative, associazioni, con un accrescimento della ricchezza di relazioni territoriali assai preziose per la crescita della scuola, soprattutto in termini qualitativi.

Un discorso particolare merita la questione del sito web della scuola. E' infatti stato indispensabile affrontare un totale rinnovamento del sito, in quanto quello che c'era risultava non conforme a quanto previsto per i siti istituzionali della Pubblica Amministrazione e piuttosto povero dal punto di vista strutturale. Inoltre l'istituto si appoggiava a una agenzia locale, Localport, che ospitava sul proprio sito uno spazio dedicato al liceo, con un costo di 1800 euro l'anno. Reperire informazioni complete sul liceo risultava quindi molto complicato, a causa di questa frammentarietà, che obbligava ad una navigazione a cavallo tra un sito e l'altro, con la confusione che è facile arguire e con un'immagine esterna della scuola certo non delle più felici. Il sito deve necessariamente essere uno solo ed essere completo, nel senso che deve offrire tutte le informazioni necessarie, senza costringere l'utente internauta a complicate ricerche. Per tali motivi, disdetto il contratto oneroso con Localport, effettuata la regolare e trasparente gara di appalto, è stato stipulato il contratto con la ditta aggiudicatrice (Netsurf), che si occupa della creazione del nuovo sito, rispondente a tutte le esigenze del liceo e che completerà la propria opera entro il prossimo maggio. Si dovrà poi prevedere il sistema di implementazione dei dati e di regolare aggiornamento del sito, con i relativi costi.

Per quanto riguarda la comunicazione interna/esterna occorre infine ricordare che dovranno essere adottati tutti i provvedimenti necessari per adeguare l'istituto a quanto previsto relativamente ai registri elettronici ed alla comunicazione con le famiglie, tramite Web o SMS. Tale adeguamento sarà predisposto non appena saranno fornite indicazioni più precise da parte del ministero, presumibilmente per il prossimo anno scolastico.

4 -. Obiettivo Qualità della didattica

La qualità della didattica è un obiettivo prioritario che deve continuamente essere perseguito: la cura, il miglioramento continuo delle strategie formative, l'ampliamento dell'offerta formativa, adeguata al variare dei tempi, delle situazioni e delle generazioni di studenti, sono obiettivi primari che devono essere vissuti all'interno dell'istituto come la vera "mission" della scuola. Obiettivo, quanto più possibile condiviso, deve essere quello di ritenere che la scuola non deva limitarsi a



LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI”

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO)

tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it



veicolare contenuti e informazioni, ma deva farsi carico di favorire nei giovani la crescita dal punto di vista personale, intellettuale ed umano. A tale scopo vengono attuate tutte quelle attività collaterali, in grado di promuovere “lo star bene” a scuola, l’inclusione e l’integrazione, il senso civico del rispetto per gli altri e del rispetto delle regole. E’ questo il senso dell’istituzione della funzione strumentale per l’Educazione alla salute e di commissioni quali quella riferita al CIC (attività che prevede il supporto di una psicologa), la commissione Accoglienza alunni stranieri, il gruppo docenti HC/GLO, il referente DSA. L’ampliamento dell’offerta formativa viene supportata dai vari progetti e le varie attività deliberate nei vari Cdc, dalle attività di supporto al conseguimento dell’ECDL, del PET e del FIRST. Particolarmente importante è il corso facoltativo di lingua francese, nell’indirizzo dello scientifico tradizionale, che permette agli studenti il completamento ed il potenziamento dello studio delle lingue. Tale potenziamento linguistico non prevede, almeno per il momento, oneri a carico delle famiglie, in quanto il costo della docente madrelingua, reperita attraverso regolare bando, è finanziato dall’istituto. Particolare attenzione dovrà essere sempre più attribuita alle attività di stage e di tirocinio, attività sicuramente espressione di qualità nella didattica e di collegamento con il territorio ed il mondo del lavoro. Per coordinare e gestire la complessità che tali attività comportano è stata istituita una funzione strumentale apposita, che si occupa anche della indispensabile rete di relazioni territoriali. Particolare attenzione merita anche il settore dei progetti europei LP2, come il Comenius, a cui sarebbe opportuno che il liceo iniziasse a partecipare, onde inserire la scuola in un ambito quanto più possibile internazionale ed al passo con i tempi e le attività di stage estivo all'estero, per il necessario potenziamento delle abilità linguistiche degli studenti. La qualità dell'offerta formativa è garantita anche dall'attenzione verso lo sport, come abituale pratica di avviamento ad uno stile di vita sano e come stimolo ad esprimere le proprie potenzialità di eccellenza. In quest'ottica si pongono le attività del Centro Sportivo Scolastico, da anni particolarmente produttivo in istituto e che mette gli studenti nella condizione di sperimentare pratiche sportive molto varie e anche specialistiche, attività che molti ragazzi difficilmente potrebbero sperimentare in modo autonomo.. La qualità della didattica non può essere garantita se non si dà adeguato spazio alla formazione ed all’aggiornamento degli insegnanti. A tale scopo viene incentivata la partecipazione a corsi di formazione, tavoli di lavoro, seminari e convegni da parte dei docenti interessati, in un’ottica di socializzazione delle nuove competenze acquisite all’interno dell’istituto. Potranno anche essere promosse iniziative di formazione da svolgere all’interno del liceo o in rete con le altre scuole. Si sottolinea, infine, l’intenzione di promuovere nel liceo anche la pratica dell’e-learning, attraverso l’introduzione della piattaforma didattica open-source Moodle, che sarà allocata all’interno del sito istituzionale e che permetterà la formazione a distanza, utile per gli studenti costretti a casa per motivi di salute ed anche per il recupero e il potenziamento didattico.

Il collegio dei docenti, ad inizio anno scolastico, ha individuato 11 aree che caratterizzano le attività ed i progetti del POF (strutturato in base a queste stesse aree) e che vengono considerate assolutamente fondanti, a garanzia di una qualità della didattica e come criterio di realizzazione dell’efficacia e dell’efficienza del servizio da rendere all’utenza e al territorio. Le aree sono le seguenti:

Area 1- Integrazione/Accoglienza/Inclusione/Promozione della crescita della persona/Cittadinanza

In quest'area si collocano tutte quelle attività volte a promuovere la crescita personale dello studente, stimolando quei valori di cittadinanza volti al rispetto di sé e degli altri, soprattutto del diverso da sé, per riconoscere la diversità come una ricchezza e promuovere l'inclusione sociale.

Area 2- Orientamento/Riorientamento/ Approfondimento/Eccellenza/Recupero ed Antidispersione scolastica/Avviamento al mondo del lavoro

In quest'area si collocano le attività che si occupano dell'orientamento in ingresso ed in uscita, le attività di cura dell'eccellenza (partecipazione a concorsi, a premi, approfondimenti, convegni, seminari); in quest'area si collocano le attività di recupero, da svolgere sia durante l'anno scolastico, sia nei mesi estivi per supportare gli studenti il cui giudizio è stato sospeso, nonché quelle attività



LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI”

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO)

tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it



volte a contenere la dispersione scolastica, l'abbandono degli studi o il riorientamento verso percorsi scolastici o di vita più rispondenti alle inclinazioni personali degli studenti. Sono da inserire qui anche le attività di stage orientativo, uno stage volto a stimolare nello studente la scoperta delle proprie predisposizioni personali.

Area 3- Umanistico/Storico/Sociale

In quest'area si collocano le attività a carattere umanistico- filosofico , storico e che hanno a che fare con l'ambito delle scienze sociali ed umane , del diritto e dell'economia

Area 4 – Linguistica/Multiculturale

Area finalizzata alla promozione della dimensione multiculturale e interculturale degli studenti, in un'ottica di apertura a contesti internazionali, con particolare riguardo a quello europeo. In quest'area si collocano anche tutte quelle attività volte al potenziamento delle competenze linguistiche.

Area 5- Artistico/letterario

In quest'ambito si collocano tutte quelle attività a carattere letterario e che promuovono un rafforzamento delle abilità linguistiche in italiano; qui si collocano anche le attività che si riferiscono all'arte ed ai linguaggi visivi e non verbali, compreso il linguaggio musicale

Area 6 – Sport

In quest'area si collocano le attività a carattere sportivo e che stimolano le capacità motorie degli studenti, nonché sani stili di vita e di cura del corpo

Area 7 – Comunicazione interna/esterna/Reti e rapporti con il territorio

In quest'area si collocano le attività volte alla promozione del liceo sul territorio, anche attraverso l'adesione a reti/convenzioni/protocolli di intesa, attività che promuovano gli scambi anche con altre scuole, la creazione di archivi documentali di buone pratiche, la diffusione e la condivisione di tali buone pratiche, la promozione di attività formative per i docenti, le esperienze di ricerca-azione, la sperimentazione pedagogica per rispondere a specifiche necessità del contesto interno e territoriale, le attività volte a promuovere tra gli studenti la conoscenza del territorio.

Area 8- Salute/Prevenzione/Sicurezza

In quest'area sono da inserire le attività volte alla Educazione alla salute, alla promozione dello “star bene” con se stessi e a scuola, alla prevenzione delle malattie, alla promozione di un sano e corretto stile di vita, al supporto psicologico, alla promozione della “cultura” della sicurezza. Sono da collocare in quest'area anche gli interventi volti a combattere le varie forme di disagio, le difficoltà di apprendimento e le attività volte a rispondere a necessità educative speciali

Area 9 – Matematica /Scientifica/ Ambientale

Area dedicata alle attività a carattere logico-matematico, a quelle scientifiche e alla promozione di un rispettoso rapporto con l'ambiente e con la natura

Area 10 – Nuove tecnologie

Area che ingloba le attività che promuovono l'acquisizione di specifiche competenze nell'ambito delle nuove tecnologie, attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologici innovativi. In tale ambito particolare cura viene destinata anche alla formazione dei docenti, che avvieranno gli studenti a tali attività.

Area 11 – Mobilità studentesca

In tale area si collocano tutte quelle attività che promuovono la mobilità degli studenti (viaggi di istruzione, scambi ,gemellaggi, stage all'estero, paternariato con Intercultura)

Le varie attività (inserite nelle aree a seconda del loro carattere preminente) ed i vari aspetti organizzativi della scuola saranno oggetto di monitoraggio e valutazione , grazie alla commissione apposita che si è costituita per la prima volta quest'anno e che si occuperà anche del monitoraggio statistico dei risultati scolastici degli studenti , monitorando il loro percorso anche dopo l'esame di



LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. GRAMSCI"

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO)

tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it



stato, per verificare la preparazione che la scuola è stata in grado di offrire , ai fini della prosecuzione degli studi in ambito post diploma e/o dell'inserimento nel mondo del lavoro. Tale monitoraggio potrà offrire un prezioso contributo per mettere in atto le strategie finalizzate al miglioramento continuo e alla risoluzione delle criticità che dovessero via via emergere, in un'ottica generale di autovalutazione, come premessa alla rendicontazione sociale.

PARTE PRIMA: ENTRATE

Determinazione delle entrate

La determinazione delle Entrate avviene sulla base degli accertamenti di volta in volta richiamati.

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
01		Avanzo di Amministrazione	
	01	Non Vincolato	108.292,31
	02	Vincolato	293.231,06
02		Finanziamenti dello Stato	
	01	Dotazione Ordinaria	10.776,00
	03	Altri Finanziamenti non vincolati	
	04	Altri Finanziamenti vincolati	
	05	Fondo aree sottoutilizzate FAS	
03		Finanziamenti della Regione	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
04		Finanziamenti da Enti Locali e altre Ist.	
	02	Provincia non vincolati	
	03	Provincia vincolati	9.659,09
	04	Comune non vincolati	
	05	Comune vincolati	
	06	Altre Istituzioni	
05		Contributi da Privati	
	01	Famiglie non vincolati	80.050,00
	02	Famiglie vincolati	90.000,00
	03	Altri non vincolati	
	04	Altri vincolati	139.150,00
06		Proventi da Gestioni Economiche	
	03	Attività conto terzi	
07		Altre Entrate	
	01	Interessi	
08		Mutui	
		Totale delle Entrate	731.158,46

Agg. 01 Avanzo di amministrazione utilizzato
Voce 01 Avanzo non vincolato € 107.392,31



**LICEO SCIENTIFICO STATALE
"A. GRAMSCI"**

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO)

tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it



Voce 02 Avanzo vincolato € 104.283,88

di cui € 189.847,18 da programmare

L'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2012 è stato coerentemente distribuito sulle Attività e sui Progetti anno 2013 secondo il vincolo di destinazione ed impegnato per le stesse finalità. Nella sezione "Determinazione delle uscite" viene specificato la ridistribuzione dell'avanzo 2012.

Aggr. 02 Finanziamento dello Stato

Voce 01 Dotazione Ordinaria € 10.776,00

Ai sensi dell'art. 2 comma 7 del D.I. 44/2001, la risorsa finanziaria assegnata a questa scuola per l'anno 2013 è stata pari ad E. 10.776,00 calcolata sulla base del decreto ministeriale n. 21/2007 (DM21/07) per il periodo Gennaio-Agosto 2013 e potrà essere oggetto di modificazioni in quanto la quota riferita al periodo settembre-dicembre 2013 sarà oggetto di successiva integrazione, per consentire una ordinata gestione dei dimensionamenti.

Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo, per altre esigenze.

Eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria non oggetto di variazioni di bilancio:



Eventuali ulteriori somme che saranno comunicate dalle Direzioni Generali per la politica finanziaria e per il bilancio, integrative della dotazione finanziaria di € 10.776,00 come sopra assegnata per gli istituti contrattuali **non dovranno essere previste in bilancio né tantomeno accertate** in quanto gestite **virtualmente** con il sistema "Cedolino unico".

- La novità per il presente esercizio finanziario riguardano in modo particolare il finanziamento per le supplenze brevi e saltuarie in quanto la somma di Euro 12.045,00 da non prevedere in sede di programma annuale, costituisce l'assegnazione base per le sopracitate supplenze al netto degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione e dell'Irap (lordo dipendente), determinata sulla base di quanto disposto dal DM 21/07; pertanto in applicazione dell'art. 7 comma 38 decreto legge 6 luglio 2012 n. 95 (spending review) convertito, con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha esteso il Cedolino Unico anche alle citate supplenze, detta somma come sopra esposto non è stata prevista né tantomeno accertata ed il relativo pagamento sarà curato a decorrere dal 1 Gennaio 2013 dal Service NOIPA del MEF;



**LICEO SCIENTIFICO STATALE
"A. GRAMSCI"**

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO)
tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it



Aggr. 04 Finanziamenti da Enti Locali o da altre istituzioni pubbliche
Voce 02 Provincia vincolati € 9.659,09

Nell'Aggregato 04/03 verranno introitati i finanziamenti seguenti provinciali:
Finanziamento a compensazione oneri di legge (spese telefoniche e varie d'ufficio) per questo esercizio finanziario non sono state fatte previsioni, in quanto l'Amministrazione Provinciale di TORINO non ha emanato alcuna comunicazione in merito.

Assegnazione fondi per assistenza specialistica allievi disabili a.s. 2012/2013 per un importo pari ad Euro 7.752,00 (Rif.to e.mail del 28/08/2012) previa elaborazione di un progetto di integrazione scolastica per gli studenti in collaborazione e con un accordo di rete con il Consorzio in rete dal titolo "intervento di assistenza specialistica (LR 28/07) ed alla convenzione stipulata tra questa scuola e la Società Cooperativa ALCE ROSSO con sede in IVREA;

Assegnazione fondi per dispersione scolastica e successo formativo, utilizzati da questa scuola nel progetto "Orientamento verso la scuola superiore" come finanziamenti destinati al personale docente che svolge attività di orientamento in favore degli studenti delle scuole medie inferiori E. 1.907,09 (Rif.to e.mail dell'11/06/2012)

Aggr. 05 Contributi da privati
Voce 02 Famiglie NON vincolati € 78.000,00

per contributi di laboratorio, assicurazioni, € 78.000,00

Aggr. 05 Contributi da privati
Voce 02 Famiglie vincolati € 92.050,00

Nel corso dell'esercizio 2013, verranno introitati:

per quote per Viaggi di Istruzione, € 80.050,00

per contributi di laboratorio assicurazioni E. 12.000,00

Per eventuali altri contributi si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.

Aggr. 05 Contributi da privati
Voce 04 Altri vincolati E. 139.150,00

Attività extracurricolari:

Laboratori per la legalità	E. 500,00
Stage di Fisica a cura di AIF e di Matematica a cura di Mathesis	E. 10.000,00
Corsi pomeridiani di preparazione PET e FIRST	E. 8.800,00
Corso linguistico in Gran Bretagna	E. 99.200,00
Attività Sportiva il testimone ai testimoni	E. 3.150,00
Patente Europea del Computer (ECDL)	E. 7.500,00



**LICEO SCIENTIFICO STATALE
"A. GRAMSCI"**

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO)

tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it



Contributi per la concessione di spazi per bar: E. 8.000,00

Delega alle istituzioni scolastiche delle funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici destinati ad uso scolastico – attribuzione risorse 2013 previo accordo tra gli Istituti scolastici e l'Amministrazione Provinciale di TORINO relativo all'utilizzo di introiti provenienti dalla concessione di spazi per bar e distributori automatici e serviranno per coprire le spese inerenti i piccoli interventi di manutenzione ordinaria (Reg. 613/2012);


Contributo per acquisto schede fotocopiatore a noleggio alunni E. 2.000,00

Aggr. 07 Altre Entrate
Voce 01 Interessi € 0,00

In attuazione dell'art. 7 commi 33-34 del Decreto Legge n. 95/2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 135/2012, assoggettamento al sistema di tesoreria unica delle Istituzioni Scolastiche ed Educative Statali (rif.to e.mail del 13/11/2012), per l'esercizio finanziario 2013 nell'incertezza dell'incasso degli interessi attivi netti, per eventuali maggiori entrate si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver accertato l'entrata.

PARTE SECONDA: SPESE

Aggr.	Voce	Descrizione	Avanzo	Finanziamenti 2013	Totale
A		Attività			
	A01	Funzionamento Amm.vo Generale	71.434,81	23.776,00	95.210,81
	A02	Funzionamento Didattico Generale	35.957,50	41.907,09	77.864,59
	A03	Spese di Personale			
	A04	Spese di Investimento	40.740,27	38.000,00	78.740,27
	A05	Manutenzione Edifici	7,44	8.000,00	8.007,44

		LICEO SCIENTIFICO STATALE “A. GRAMSCI” VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO) tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it			
P		Progetti			
	Area 1	Integrazione/ Accoglienza/Inclusione/ Promozione della crescita della persona/Cittadinanze	8.493,90	8.252,00	16.745,90
	Area 2	Orientamento/Riorientamento/ Approfondimento/Eccellenza/ Recupero e antidispersione scolastica/ Avviamento al mondo del lavoro	788,81	10.000,00	10.788,81
	Area 3	Umanistico/Storico/Sociale	2.500,00	0,00	2.500,00
	Area 4	Linguistica/Multiculturale	20.779,67	108.000,00	128.779,67
	Area 5	Artistico/Letteraria	2.500,00	0,00	2.500,00
	Area 6	Sport	2.880,92	3.150,00	6.030,92
	Area 7	Comunicazione interna/esterna Reti/Rapporti con il territorio	7.027,00	0,00	7.027,00
	Area 8	Salute/Prevenzione/Sicurezza	900,00	0,00	900,00
	Area 9	Matematica-Scientifica/Ambientale	4.150,00	0,00	4.150,00
	Area 10	Nuove Tecnologie	6.886,43	7.500,00	14.386,43
	Area 11	Mobilità studentesca	6.629,44	80.050,00	86.679,44
R		Fondo di Riserva			
	R98		0,00	1.000,00	1.000,00
Z	1	Disponibilità da programmare	189.847,18	0,00	189.847,18
		TOTALE USCITE	401.523,37	329.635,09	731.158,46

La determinazione delle Uscite è stata effettuata tenendo conto dei finanziamenti disponibili e dei costi effettivi sostenuti nell'anno 2012 opportunamente verificando, alla luce delle necessità prevedibili, gli effettivi fabbisogni per l'anno 2013.

Partite di giro:

Il fondo minute spese, determinato in **€ 500,00** è gestito nelle partite di giro:

Entrate 99/01 – Uscite A01 Tipo Spesa 99/01/001

Attività

(**A01**) E' stato previsto uno stanziamento di € 95.210,81 per provvedere al corretto funzionamento dell'ufficio di segreteria e dei servizi, assicurazione allievi, spese telefoniche, materiale di pulizia, spese postali, sito web, noleggio fotocopiatrici, Assistenza Tecnica annuale uffici, Servizio prevenzione e protezione (RSPP);



LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. GRAMSCI"

VIA ALBERTON 10/A 10015 IVREA (TO)

tel. 0125 424357- 424742; Fax: 0125 424338; e-mail: info@lsgramsci.it



(A02) Per il funzionamento didattico si è impegnata per alcune precise aree di intervento la somma di € 77.864,59 per acquisti, sussidi didattici, materiale di consumo, Consulenza giornalistica, Pagamento docenti interni per l'orientamento verso la scuola superiore, Assistenza tecnica annuale laboratori, Borse di studio e sussidi agli alunni per il tramite della Regione Piemonte, Pagamento docenti interni per prestazioni didattiche nell'ambito del progetto di orientamento formativo del Politecnico di Torino

(A04) Spese di investimento € 78.740,27 da utilizzare per attrezzature di laboratorio, per macchinari ufficio, per impianti e attrezzature e per il comodato d'uso e per il prestito gratuito dei libri tramite l'acquisto di PC portatili con particolare riguardo agli alunni del biennio in condizioni di obbligo scolastico.

(A05) Manutenzione edifici € 8.007,44 da utilizzare per la piccola manutenzione degli edifici scolastici.

Progetti

(Area 1) Integrazione/Accoglienza/Inclusione/Promozione della crescita della persona/Cittadinanze E. 16.745,90

(Area 2) Orientamento/riorientamento/approfondimento/eccellenza/recupero e antidispersione scolastica/avviamento al mondo del lavoro E. 10.788,81 (Avanzo di amministrazione)

(Area 3) Umanistico/Storico/Sociale E. 2.500,00 (Avanzo di amministrazione)

(Area 4) Linguistica/Multiculturale E. 128.779,67 (Avanzo di amministrazione)

(Area 5) Artistico/Letteraria E. 2.500,00 (Avanzo di amministrazione)

(Area 6) Sport E. 6.030,92 (Avanzo di amministrazione)

(Area 7) Comunicazione interne/Esterna, Reti, rapporti con il territorio E. 7.027,00 (Avanzo di amministrazione)

(Area 8) Salute/Prevenzione/Sicurezza E. 900,00 (Avanzo di amministrazione)

(Area 9) Matematica/Scientifica/Ambientale E. 4.150,00 (Avanzo di amministrazione)

(Area 10) Nuove tecnologie E. 14.386,43 (Avanzo di amministrazione)

(Area 11) Mobilità studentesca E. 86.679,44 (Avanzo di amministrazione)

IL D.S.G.A
(Giampaolo LANZOTTI)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Daniela VAIO)